



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA  
DIPARTIMENTO DI COMUNICAZIONE ED ECONOMIA**

Reggio Emilia, il 20.06.2014

Prot. N° 240

(Avviso al pubblico)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI COMUNICAZIONE ED ECONOMIA

VISTO il DPR 22 dicembre 1986 n. 917;

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, in particolare l'art. 7;

VISTO il vigente regolamento disciplinante la procedura selettiva pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione;

VISTO che il Dipartimento deve sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti nell'ambito della programmazione dei seminari didattici;

VISTO che il Dipartimento ritiene necessario avvalersi di una figura particolarmente esperta per lo svolgimento di un ciclo di seminari nell'ambito del Progetto "*Come entrare e rientrare in campo. Comunicazione e Self marketing per inserirsi nel mondo del lavoro*";

VISTO che al momento non è disponibile, all'interno dell'Università, la professionalità richiesta dalle esigenze di cui sopra;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 10.06.2014;

ACCERTATA la copertura finanziaria su apposito capitolo di Bilancio;

RITENUTO opportuno provvedere

E M A N A  
*Art. Unico*

**E' indetta una procedura selettiva pubblica, per curriculum vitae ed eventuale colloquio, per l'attribuzione di un incarico di collaborazione per lo svolgimento di un ciclo di seminari dal titolo "*Come entrare e rientrare in campo. Comunicazione e Self marketing per inserirsi nel mondo del lavoro*".**

**Si tratta in particolare dei seguenti compiti:**

- Questo progetto ha lo scopo di offrire agli studenti del Dipartimento di Comunicazione e Economia le conoscenze necessarie per impiegare al meglio gli strumenti della comunicazione e del marketing utili a presentarsi efficacemente sul mercato del lavoro.
- Individuazione dell'attività del collaboratore all'interno del progetto: un ciclo di seminari didattici rivolti a laureati di primo e secondo livello e a studenti iscritti all'ultimo anno dei corsi di laurea del Dipartimento tesi alla realizzazione del citato Progetto.
- Possesso della seguente professionalità da parte del collaboratore ai fini dello svolgimento dell'attività di cui sopra (indicare professionalità specifica): deve avere maturato esperienza nel settore della comunicazione interpersonale e delle relazioni pubbliche.
- Finanziamento a carico dei fondi di C3-Centro Internazionale di Studi sulla Comunicazione, la Creatività e i Consumi del Dipartimento di Comunicazione ed Economia.

- Il collaboratore svolgerà la propria attività presso la sede di F.A.R. - Studium Regiense Fondazione (Via San Filippo 14, R.E.).
- Il contratto relativo al ciclo di seminari didattici avrà la durata di 10 giorni complessivi, per un totale di 20 ore, per un compenso lordo pari ad Euro 1.751,00 (Millesettecentocinquantuno/00), compenso che si dichiara congruo per l'attività da svolgere.

Il sottoscritto infine, nel precisare che le attività oggetto del contratto non rientrano fra i compiti istituzionali del personale dipendente dell'Università e da cui ne consegue l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno dell'Ateneo, si impegna a far rispettare nei confronti del collaboratore le seguenti condizioni:

- assenza di vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.

### **Requisito per la partecipazione alla selezione:**

-Diploma di laurea v.o in Giurisprudenza o 22/S, 102/S, LMG/01.

Per quanto riguarda i titoli accademici (diploma di laurea v.o., laurea specialistica o magistrale e laurea triennale) conseguiti presso Università estere, ai fini della partecipazione alla selezione, è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti ai titoli accademici suindicati.

In mancanza del titolo equipollente, ai soli fini della partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico, il candidato potrà richiedere il riconoscimento di idoneità dei suindicati titoli accademici conseguito presso Università estere. La richiesta dovrà essere fatta nel corpo della domanda di ammissione alla procedura selettiva stessa.

*In tal caso, la domanda dovrà essere corredata dei documenti utili a consentire alla Commissione esaminatrice di pronunciarsi sulla richiesta di idoneità* (ad esempio dichiarazione di valore in loco rilasciata dalle Ambasciate competenti).

Ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994 sono esclusi dalla presente selezione:

1. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
2. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

### **Selezione delle candidature**

La selezione avverrà, sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati/e desumibili dai curricula presentati, a cura di una commissione appositamente nominata con atto del Direttore del Dipartimento.

La commissione esaminatrice formulerà un giudizio sintetico sui curricula dei candidati in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva.

Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento disciplinante le procedure selettive in argomento, la Commissione esaminati i curricula, potrà richiedere ulteriori approfondimenti, mediante colloquio.

L'eventuale colloquio, sarà volto a verificare l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e ad accertare il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.

La data ed il luogo di svolgimento dell'eventuale colloquio saranno comunicati ai candidati aspiranti ritenuti idonei da parte della predetta commissione, esclusivamente mediante convocazione e-mail non meno di tre giorni prima della data prescelta per l'effettuazione dello stesso.

E' pertanto obbligatorio nel corpo della domanda indicare un indirizzo mail. Non verrà utilizzato altro mezzo di convocazione.

Nel caso di espletamento del colloquio verrà formulato un unico giudizio sintetico che terrà conto sia della valutazione dei curricula che dell'esito del colloquio.

In caso di parità di giudizio, al termine della valutazione dei curricula e dell'eventuale colloquio, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

### **Natura e durata dell'incarico**

L'incarico verrà conferito con contratto di collaborazione occasionale, per un totale di 10 giorni lavorativi complessivi dal 07.07.2014 al 18.07.2014.

**Si precisa che le attività oggetto del contratto non rientrano fra i compiti istituzionali del personale dipendente dell'Università, lo svolgimento dell'incarico da parte del collaboratore prevede il rispetto delle seguenti condizioni:**

- assenza di vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto

### **Compenso**

Il compenso lordo per il prestatore, per il periodo suindicato, è fissato in euro 1.751,00 (Millesettecentocinquante/00)

### **Modalità e termini per la presentazione della domanda**

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Direttore del Dipartimento di Comunicazione ed Economia, Viale Allegri nr. 9, 42121 Reggio Emilia, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero a mezzo fax al n. 0522/523055 **entro e non oltre il 27/06/2014.**

**Non verranno presi in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine.**

**In particolare non farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante .**

**Le domande dovranno essere corredate da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.**

### **Documentazione da allegare**

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti e in particolare dovrà contenere informazioni dettagliate relative a :

1. dati anagrafici;
2. breve descrizione del profilo professionale;
3. titolo di studio con relativa dichiarazione circa gli esami sostenuti
4. frequenza ad attività formative;
5. esperienze lavorative attinenti all'incarico da ricoprire;
6. titoli ritenuti idonei ai fini del conferimento dell'incarico in oggetto.

Il curriculum dovrà essere presentato in forma di autocertificazione e dovrà pertanto contenere, prima della sottoscrizione dello stesso, a pena di mancata valutazione, la seguente dicitura " Quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000".

Nel caso in cui il candidato ritenesse opportuno allegare copie dei titoli posseduti, dovrà compilare apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesta la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445/2000). Si riporta uno schema esemplificativo in allegato al presente bando (allegato n.2).

Resta salvo quanto previsto dalla normativa vigente, in materia di autocertificazione, per i cittadini stranieri. L'Amministrazione si riserva di controllare quanto dichiarato dai candidati.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati, nel rispetto del D.lgs 196/03, per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di conferimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del Dipartimento Prof.ssa Paola Vezzani, - Dipartimento di Comunicazione ed Economia, Viale Allegri, 9 – 42121 Reggio Emilia, telefono 0522.523119

**Organo competente all'affidamento dell'incarico**

Il Direttore del Dipartimento di Comunicazione ed Economia provvederà all'affidamento dell'incarico.

Il Dipartimento di Comunicazione ed Economia si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento di nessun incarico in riferimento all'oggetto del presente avviso.

Ai sensi dell'art. 17, comma 30, del D.L. nr. 78/09, convertito in legge 102/09, gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del dec. Lgs.165/01 sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti. Il contratto che sarà stipulato con il vincitore della presente selezione NON sarà inviato alla Corte dei Conti per i previsti controlli di legge, poiché l'incarico è ricompreso nell'attività di docenza non soggetta al predetto controllo preventivo.

**Il Direttore del Dipartimento di Comunicazione ed Economia  
(Prof.ssa Paola Vezzani)**



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA**

Allegato n. 1 al prot. N. 240 del 20.06.2014

**DOMANDA- CURRICULUM VITAE  
(schema esemplificativo)**

AI DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI  
COMUNICAZIONE ED ECONOMIA  
dell'Università di Modena e Reggio Emilia  
Viale Allegri, 9  
42121 REGGIO EMILIA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva pubblica, per curriculum vitae ed eventuale colloquio, per l'attribuzione di un incarico di collaborazione occasionale inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all'interno del Progetto "L'empatia come strumento di apprendimento e insegnamento" come da avviso affisso all'Albo di Ateneo e all'albo di Dipartimento.

**A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:**

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA  PROV

RESIDENTE A  PROV  CAP

VIA  N.

CODICE FISCALE

CITTADINANZA ITALIANA 

SI	NO
----	----

CONDANNE PENALI (a) 

NO
SI

 Quali \_\_\_\_\_

**Di essere in possesso del requisito richiesto per la partecipazione alla procedura selettiva ovvero:**

\_\_\_\_\_

equipollente al seguente titolo di studio italiano (per il candidato in possesso di un titolo di studio rilasciato da Università straniere equipollente a quello richiesto: indicare di seguito il titolo equipollente) :

\_\_\_\_\_.

**Di essere in possesso del seguente titolo di studio per la partecipazione alla procedura selettiva per il quale si richiede il riconoscimento di idoneità (b)** (per il candidato non in possesso di un titolo di studio rilasciato da Università straniere equipollente a quello richiesto: indicare di seguito il titolo di studio per il quale si richiede il riconoscimento dell'idoneità) :

\_\_\_\_\_ **(b).**

**Dichiara in merito a quanto disposto dall'art. 25 della Legge 724/94:**

- di non essere pensionato di un'amministrazione pubblica di cui all'art.1, comma 2, del dec. Lgs. 165/2001;
- di essere pensionato di un'amministrazione pubblica di cui all'art.1, comma 2, del dec. Lgs. 165/2001 e di essere cessato dall'Ente \_\_\_\_\_ decorrere dal\_\_\_\_\_.

Il sottoscritto dichiara al riguardo di essere in possesso dei requisiti di legge per poter ricevere l'incarico in oggetto in particolare

- di non essere cessato volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
- di non essere cessato volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbia avuto con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

**Di essere in possesso di particolare qualificazione professionale comprovata da concrete esperienze di lavoro o dalle capacità professionali dimostrate e dai risultati conseguiti nello svolgimento delle precedenti attività lavorative svolte in relazione all'incarico da conferire.**

**Di essere consapevole che le attività oggetto del contratto non rientrano fra i compiti istituzionali del personale dipendente dell'Università, e che lo svolgimento dell'incarico prevede il rispetto delle seguenti condizioni**

- assenza di vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto

**Di allegare un curriculum vitae formativo e professionale datato e firmato ai fini della valutazione della qualificazione professionale richiesta dall'avviso.**

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

VIA

N.

COMUNE

PROV

CAP

TELEFONO

**INDIRIZZO MAIL CUI INVIARE LA CONVOCAZIONE ALL'EVENTUALE COLLOQUIO** (l'indicazione dell'indirizzo mail è obbligatoria pena la mancata convocazione al colloquio nel caso in cui la modalità di convocazione al colloquio stesso, prevista nell'avviso, sia tramite mail).

□ \_\_\_\_\_

Allega alla domanda: curriculum vitae , \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara che quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero ai sensi dell'art.46 e 47 D.P.R. 445/2000 ed esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del del D.lgs 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

Firma (c)

\_\_\_\_\_

- a) indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso ( indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- b) Allegare tutti i documenti ritenuti utili ai fini della valutazione del titolo.
- c) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.

Il sottoscritt \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (cognome e nome)  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e  
residente \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

**DICHIARA**

- Che le fotocopie dei titoli allegate alla domanda, e di seguito elencate sono conformi all'originale (1):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Il dichiarante

(1) Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.

(2) L'autocertificazione, completa di tutti gli elementi utili per la valutazione, deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure, presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.