



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Scienze della Vita

Sede di Modena
Via Giuseppe Campi, 287
41125 - Modena, Italia
T +39 059 2055014 · +39 059 2057143
F +39 059 2057146

Sede di Reggio Emilia
Viale Amendola, 2 (pad. Besta)
42122 - Reggio Emilia, Italia
T +39 0522 522054 · F +39 0522 522053

www.unimore.it
www.dsv.unimore.it

Modena, il 28.04.2016

Prot. N° 1733

(Avviso al personale pubblicato in data 28.04.2016)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA VITA

VISTO il DPR 22 dicembre 1986 n. 917;
VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;
VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, in particolare l'art. 7;
VISTO il vigente regolamento disciplinante la procedura selettiva pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione nell'ambito di Progetti di Ricerca;
VISTO che il Dipartimento deve sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti del Progetto MANAGEMENT PROGETTI EUROPEI DIPARTIMENTO SCIENZE DELLA VITA "Progetto Internazionalizzazione Ricerca Scientifica del Dipartimento di Scienze della Vita che prevede misure di sostegno della ricerca scientifica come il supporto nella redazione, sottomissione, management e gestione dei progetti scientifici europei ed internazionali – Responsabile Scientifico Prof.ssa Daniela Quaglino;
VISTO che il Dipartimento ritiene necessario avvalersi di una figura particolarmente esperta nell'ambito del suddetto Progetto;
VISTO che in relazione a quanto previsto dalla circolare del Direttore Generale prot. nr. 25223 del 15.12.2015 occorre verificare la presenza all'interno dell'Università, della professionalità richiesta dalle esigenze di cui sopra;
VISTA la delibera della Giunta di Dipartimento del 07.03.2016;
RITENUTO opportuno provvedere

E M A N A
Art. Unico

E' indetta una procedura di interpello per curriculum vitae per l'attribuzione di un incarico interno inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all'interno del Progetto MANAGEMENT PROGETTI EUROPEI DIPARTIMENTO SCIENZE DELLA VITA "Progetto Internazionalizzazione Ricerca Scientifica del Dipartimento di Scienze della Vita che prevede misure di sostegno della ricerca scientifica come il supporto nella redazione, sottomissione, management e gestione dei progetti scientifici europei ed internazionali" – Responsabile Scientifico Prof.ssa Daniela Quaglino.

L'obiettivo che si intende perseguire è quello di fornire attraverso la consulenza di un *project manager* un adeguato supporto al personale docente e ricercatore del DSV per aumentare le possibilità di successo nelle partecipazioni dei progetti internazionali e nazionali. Attività altrettanto importante è quello di fornire un adeguato sostegno nell'allocazione delle risorse già ottenute in modo da ottimizzare l'attività di rendicontazione.

Si precisa che il suddetto contratto è inerente allo svolgimento di attività di particolare e specificamente qualificata dei Progetti Internazionali e Nazionali di particolare rilevanza a cui partecipano i professori afferenti al Dipartimento di Scienze della Vita. L'incarico si estende anche ai progetti che inizieranno nel corso di vigenza della collaborazione.

N.posti	SEDE	PROFESSIONALITÀ
1	Dipartimento di Scienze della Vita	<p>Il candidato dovrà possedere le seguenti conoscenze e competenze <u>specifiche</u>:</p> <p>Il collaboratore deve possedere esperienza nella gestione e implementazione dei progetti Europei Internazionali e nazionali di rilevante complessità e conoscere le tematiche di ricerca di interesse delle Scienze della Vita</p> <p><u>Per lo svolgimento dei seguenti compiti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporto alla stesura e alla sottomissione di Progetti Horizon 2020 e altre call di Enti Finanziatori Internazionali e Nazionali inerenti le tematiche di ricerca di interesse dei docenti e ricercatori afferenti al Dipartimento di Scienze della Vita; • monitoraggio della gestione e supporto nella rendicontazione intermedia e finale dei contributi comunitari dei progetti del programma FP7 e Horizon 2020: DRUGSFORD, i-SWITCH, POINCARE', EUROSTEMCELL, FORTISSIMO, DENOVESTEM, BIGCHEM; • supporto nell'acquisizione dei beni, dei servizi e del personale, in base budget approvato e alle regole di eleggibilità della spesa secondo le regolamentazioni dell'ente finanziatore; • attività di reporting periodico: monitoraggio dell'andamento dei costi in accordo con le attività ed i target di progetto descritte nella documentazione ufficiale approvata dall'ente finanziatore (DOW / DOA, WP, TASK). In particolare, il collaboratore dovrà fare le opportune segnalazioni alla Direzione del Dipartimento e proporre le eventuali azioni correttive sia in caso di under-, overspending che di impiego dei fondi non corrispondente con le attività di progetto approvate; • raccolta e controllo dei timesheets e monitoraggio dell'andamento del costo del personale sia dedicato che strutturato in base alle attività di progetto; • proporre azioni correttive in tempi rapidi come ad esempio formulare eventuali richieste di emendamento, di rimodulazione del budget, di proroga con riguardo ai documenti ufficiali sottoscritti con l'Ente finanziatore; • consultazione ed inserimento dei documenti richiesti nei principali portali di supporto al progetto (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: piattaforme ECAS, NEF); • gestione dei processi di comunicazione interna ed esterna; • gestione dei diritti di accesso e dei contenuti del Participant Portal; • corrispondenza con i servizi comunitari con particolare riguardo al Project Officer; • organizzazione di eventi e contenuti per la diffusione dei risultati; • assistenza tecnica nella tutela ed esercizio dei diritti di proprietà intellettuale.

Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione:

- appartenenza ai ruoli dell'amministrazione;

-diploma di laurea v.o in Chimica o in Chimica industriale o in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche o in Scienze Biologiche o Biotecnologie indirizzo Biotecnologie Industriali o Biotecnologie indirizzo Biotecnologie Mediche o Biotecnologie indirizzo Biotecnologie Farmaceutiche ovvero laurea specialistica o magistrale appartenente ad una delle seguenti classi 62/S, LM-54; 81/A, LM-71; 14/S, LM-13; 6/S, LM-6; 8/S, LM-8; 9/S, LM-9;.

- dottorato inerente le Scienze Chimiche, Scienze Farmaceutiche, Scienze Biologiche, Biotecnologiche Mediche e Farmaceutiche

- nulla osta da parte del responsabile della struttura di appartenenza (a pena di esclusione)

Selezione delle candidature

La selezione avverrà, sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati/e desumibili dai curricula presentati, a cura di una commissione appositamente nominata con atto del Direttore del Dipartimento.

La commissione esaminatrice formulerà un giudizio sintetico sui curricula dei candidati in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva.

In caso di parità di giudizio, al termine della valutazione dei curricula, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Natura e durata dell'incarico

L'incarico verrà conferito con provvedimento del **Direttore del Dipartimento** di Scienze della Vita presumibilmente tra il 01/07/2016 al 30/03/2018 per 21 mesi.

Compenso

Ai sensi della circolare del Direttore Generale del 15.12.2015 prot. n. 25223 non è previsto alcun compenso per lo svolgimento della suddetta attività.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita, Via Giuseppe Campi n. 287 Città Modena CAP_41125_, deve essere presentata direttamente o a mezzo e-mail al seguente indirizzo direttore.scienzevita@unimore.it ovvero a mezzo fax al n. 059 2057146 **entro e non oltre il 03.05.2016.**

Non verranno presi in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine.

Le domande dovranno essere corredate da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Documentazione da allegare

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti e in particolare dovrà contenere informazioni dettagliate relative a :

- dati anagrafici;
- breve descrizione del profilo professionale;
- titolo di studio con relativa dichiarazione circa gli esami sostenuti;
- frequenza ad attività formative;
- esperienze lavorative attinenti all'incarico da ricoprire;
- titoli ritenuti idonei ai fini del conferimento dell'incarico in oggetto.

Il curriculum dovrà essere presentato in forma di autocertificazione e dovrà pertanto contenere, prima della sottoscrizione dello stesso, a pena di mancata valutazione, la seguente dicitura " Quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000".

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del Dipartimento Prof.ssa Daniela Quaglino - Dipartimento di Scienze della Vita, Via Giuseppe Campi, 287 – 41125 Modena, telefono 059 2057143

Organo competente all'affidamento dell'incarico

Il Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita provvederà all'affidamento dell'incarico.

Il Dipartimento di Scienze della Vita si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento di nessun incarico in riferimento all'oggetto del presente avviso.

Il Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita

Prof.ssa Daniela Quaglino



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Allegato n. 1 al prot. n. 1733/2016

DOMANDA- CURRICULUM VITAE
(schema esemplificativo)

AI DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI
SCIENZE DELLA VITA _
dell'Università di Modena e Reggio Emilia
Via Giuseppe Campi, 287
41125 MODENA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura di interpello, per curriculum vitae, per l'attribuzione di un incarico inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all'interno del Progetto MANAGEMENT PROGETTI EUROPEI DIPARTIMENTO SCIENZE DELLA VITA "Progetto Internazionalizzazione Ricerca Scientifica del Dipartimento di Scienze della Vita che prevede misure di sostegno della ricerca scientifica come il supporto nella redazione, sottomissione, management e gestione dei progetti scientifici europei ed internazionali – Responsabile Scientifico Prof.ssa Daniela Quaglino, come da avviso emesso in data _28.04.2016_.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

PROV

In servizio presso

Categoria e Area di appartenenza

Di essere in possesso del requisito richiesto per la partecipazione alla procedura selettiva ovvero:

_____.

Di essere in possesso di particolare qualificazione professionale comprovata da concrete esperienze di lavoro o dalle capacità professionali dimostrate e dai risultati conseguiti nello svolgimento delle precedenti attività lavorative svolte in relazione all'incarico da conferire.

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

INDIRIZZO MAIL CUI INVIARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE

- Allega alla domanda: curriculum vitae , _____

- Allega nulla osta da parte del responsabile della struttura di appartenenza

Il sottoscritto dichiara che quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero ai sensi dell'art.46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Data _____

Firma (a)

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati e diffusi nel rispetto del D.lgs n.196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura anche relativamente all'eventuale pubblicazione degli elenchi dei candidati e valutazione finale della commissione approvata dall'organo competente.

Data _____

Firma

a) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.