



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Scienze della Vita

Sede di Modena
Via Giuseppe Campi, 287
41125 - Modena, Italia
T +39 059 2055014 · +39 059 2057143
F +39 059 2057146

Sede di Reggio Emilia
Viale Amendola, 2 (pad. Besta)
42122 - Reggio Emilia, Italia
T +39 0522 522054 · F +39 0522 522053

www.unimore.it
www.dsv.unimore.it

Modena, il 12.05.2016

Prot. N° 1981

(Avviso al personale pubblicato in data 12.05.2016)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA VITA

VISTO il DPR 22 dicembre 1986 n. 917;
VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;
VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, in particolare l'art. 7;
VISTO il vigente regolamento disciplinante la procedura selettiva pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione nell'ambito di Progetti di Ricerca;
VISTO che il Dipartimento deve sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti del Progetto di ricerca "MTrypI - New Medicine for Trypanosomatidae Infections - FP7 Project n. 603240" – responsabile scientifico Prof.ssa M. P. Costi;
VISTO che il Dipartimento ritiene necessario avvalersi di una figura particolarmente esperta nell'ambito del suddetto Progetto;
VISTO che in relazione a quanto previsto dalla circolare del Direttore Generale prot. nr. 25223 del 15.12.2015 occorre verificare la presenza all'interno dell'Università, della professionalità richiesta dalle esigenze di cui sopra;
VISTA la delibera della Giunta di Dipartimento del 18.04.2016;
RITENUTO opportuno provvedere

E M A N A
Art. Unico

E' indetta una procedura di interpello per curriculum vitae per l'attribuzione di un incarico interno inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all'interno del Progetto di ricerca "MTrypI - New Medicine for Trypanosomatidae Infections - FP7 Project n. 603240" – responsabile scientifico Prof.ssa M. P. Costi.

N. posti	SEDE	PROFESSIONALITÀ
1	Dipartimento di Scienze della Vita	<u>Il candidato dovrà possedere le seguenti conoscenze e competenze specifiche:</u> esperienza nella gestione e implementazione dei progetti europei specialmente all'interno del VII Programma Quadro dell'UE e nozioni di proprietà Intellettuale – Ottima conoscenza dell'inglese parlato e scritto. <u>Per lo svolgimento dei seguenti compiti:</u> Project Management; Monitoraggio, Gestione e Rendicontazione del Contributo Comunitario; Reporting finale, Knowledge & Document Management; Sostegno alla gestione dei processi di comunicazione interna, gestione dei diritti di accesso e dei contenuti del Participant

		Portal; Raccolta e Monitoraggio delle deliverables; Sostegno e liaison con i servizi comunitari; Assistenza Tecnica in materia legale amm.va e finanziaria relativa all'implementazione e modifiche eventuali della convenzione di sovvenzione; Monitoraggio periodico con riferimento agli obiettivi, milestone e risultati attesi; Organizzazioni e documentazione dei meeting periodici con redazione dei minutes; Mantenimento dell'Accordo Consortile; Gestione e mantenimento delle liste di distribuzione; Comunicazioni al consorzio; Sostegno alla pianificazione, implementazione e monitoraggio di azioni di disseminazione e trasferimento tecnologico; Monitoraggio del Foreground generato dal progetto; Sostegno alle attività di comunicazione; preparazione del Material Transfer Agreement e Non Disclosure Agreement. Preparazione di eventuali emendamenti al progetto.
--	--	---

Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione:

- appartenenza ai ruoli dell'amministrazione;
- Diploma di laurea ante D.M. 509/99, ovvero laurea magistrale o specialistica in discipline scientifiche.
- nulla osta da parte del responsabile della struttura di appartenenza (a pena di esclusione)

Selezione delle candidature

La selezione avverrà, sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati/e desumibili dai curricula presentati, a cura di una commissione appositamente nominata con atto del Direttore del Dipartimento.

La commissione esaminatrice formulerà un giudizio sintetico sui curricula dei candidati in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva.

In caso di parità di giudizio, al termine della valutazione dei curricula, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Natura e durata dell'incarico

L'incarico verrà conferito con provvedimento del **Direttore del Dipartimento** di Scienze della Vita presumibilmente dal 01.07.2016 al 30.04.2017 per 10 mesi.

Compenso

Ai sensi della circolare del Direttore Generale del 15.12.2015 prot. n. 25223 non è previsto alcun compenso per lo svolgimento della succitata attività.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita, Via Giuseppe Campi n. 287 Città Modena CAP_41125_, deve essere presentata direttamente o a mezzo e-mail al seguente indirizzo direttore.scienzevita@unimore.it ovvero a mezzo fax al n. 059 2057146 **entro e non oltre le ore 12:00 del 18.05.2016.**

Non verranno presi in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine.

Le domande dovranno essere corredate da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Documentazione da allegare

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti e in particolare dovrà contenere informazioni dettagliate relative a :

- dati anagrafici;
- breve descrizione del profilo professionale;
- titolo di studio con relativa dichiarazione circa gli esami sostenuti;
- frequenza ad attività formative;
- esperienze lavorative attinenti all'incarico da ricoprire;
- titoli ritenuti idonei ai fini del conferimento dell'incarico in oggetto.

Il curriculum dovrà essere presentato in forma di autocertificazione e dovrà pertanto contenere, prima della sottoscrizione dello stesso, a pena di mancata valutazione, la seguente dicitura “ Quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000”.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del Dipartimento Prof.ssa Daniela Quaglino - Dipartimento di Scienze della Vita, Via Giuseppe Campi, 287 – 41125 Modena, telefono 059 2057143

Organo competente all'affidamento dell'incarico

Il Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita provvederà all'affidamento dell'incarico.

Il Dipartimento di Scienze della Vita si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento di nessun incarico in riferimento all'oggetto del presente avviso.

**Il Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita
Prof.ssa Daniela Quaglino**



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Allegato n. 1 al prot. n. 1981

**DOMANDA- CURRICULUM VITAE
(schema esemplificativo)**

AI DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA VITA
dell'Università di Modena e Reggio Emilia
Via Giuseppe Campi, 287
41125 MODENA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura di interpello, per curriculum vitae, per l'attribuzione di un incarico inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all'interno del Progetto di ricerca "MTrypI - New Medicine for Trypanosomatidae Infections - FP7 Project n. 603240" - responsabile scientifico Prof.ssa M. P. Costi, come da avviso emesso in data 12.05.2016.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:

COGNOME	<input type="text"/>		
NOME	<input type="text"/>		
DATA DI NASCITA	<input type="text"/>		
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
	<input type="text"/>		
Categoria e Area di appartenenza	<input type="text"/>		

Di essere in possesso del requisito richiesto per la partecipazione alla procedura selettiva ovvero:

- _____
- _____

Di essere in possesso di particolare qualificazione professionale comprovata da concrete esperienze di lavoro o dalle capacità professionali dimostrate e dai risultati conseguiti nello svolgimento delle precedenti attività lavorative svolte in relazione all'incarico da conferire.

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

INDIRIZZO MAIL CUI INVIARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE

- Allega alla domanda: curriculum vitae , _____

- Allega nulla osta da parte del responsabile della struttura di appartenenza

Il sottoscritto dichiara che quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero ai sensi dell'art.46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Data _____

Firma (a)

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati e diffusi nel rispetto del D.lgs n.196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura anche relativamente all'eventuale pubblicazione degli elenchi dei candidati e valutazione finale della commissione approvata dall'organo competente.

Data _____

Firma

a) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.