

**DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**

Modena, il 10/10/2016

Prot. N° 618

(Avviso al personale pubblicato in data 10/10/2016)

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**

VISTO il DPR 22 dicembre 1986 n. 917;  
VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;  
VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, in particolare l'art. 7;  
VISTO il vigente regolamento disciplinante la procedura selettiva pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione nell'ambito di Progetti di Ricerca;  
VISTO che il Dipartimento deve sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti del Progetto "Il dialogo pubblico-privato nello sviluppo dell'economia sostenibile. Il case history della gestione dei rifiuti tra rischi ed opportunità";  
VISTO che il Dipartimento ritiene necessario avvalersi di una figura particolarmente esperta nell'ambito del suddetto Progetto;  
VISTO che in relazione a quanto previsto dalla circolare del Direttore Generale prot. nr. 25223 del 15.12.2015 occorre verificare la presenza all'interno dell'Università, della professionalità richiesta dalle esigenze di cui sopra;  
VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 15 Settembre 2016;  
RITENUTO opportuno provvedere

E M A N A  
Art. Unico

**E' indetta una procedura di interpello per curriculum vitae per l'attribuzione di un incarico interno inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all'interno del Progetto "Il dialogo pubblico-privato nello sviluppo dell'economia sostenibile. Il case history della gestione dei rifiuti tra rischi ed opportunità".**

N. posti	SEDE	PROFESSIONALITÀ
1	<b>Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari" Dipartimento di Giurisprudenza</b>	Il candidato dovrà possedere le seguenti conoscenze e competenze specifiche: -competenze su tematiche di gestione rifiuti; -esperienza professionale comprovata di durata almeno decennale in materia di consulenza ed assistenza su problematiche aventi ad oggetto la gestione dei rifiuti ed il recupero dei materiali di scarto; per lo svolgimento dei seguenti compiti: a) Verifica dei sistemi di valorizzazione di materia sul piano europeo ed internazionale (WP 1); b) Valutazione della documentazione e dei requisiti necessari per l'avvio e la corretta gestione dei processi di recupero rifiuti e/o valorizzazione di materia (WP 3); c) analisi dei tempi medi di durata dell'iter amministrativo per l'avvio di processi innovativi volti alla valorizzazione di materia (WP 3).

**Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione:**

- appartenenza ai ruoli dell'amministrazione;

- Diploma di laurea v.o. in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio ovvero laurea specialistica o magistrale appartenente alla classe 38/S, 82/S, LM-35, LM-75, Diploma di laurea v.o. in Scienze geologiche ovvero laurea specialistica o magistrale in scienze e tecnologie geologiche 86/S, LM-74.
- Costituiranno titolo di preferenza lo svolgimento di attività formativa, anche di livello accademico, in qualità docente, in materie pertinenti rispetto all'oggetto della ricerca, nonché la sussistenza della qualifica di Responsabile Tecnico nella gestione dei rifiuti (ai sensi delle delibere del Comitato Nazionale dell'Albo Gestori Ambientali del 16/07/1999, n. 003 e del 15/12/2010, deliberazione n. 002).
- nulla osta da parte del responsabile della struttura di appartenenza ( a pena di esclusione)

### **Selezione delle candidature**

La selezione avverrà, sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati/e desumibili dai curricula presentati, a cura di una commissione appositamente nominata con atto del Direttore del Dipartimento.

La commissione esaminatrice formulerà un giudizio sintetico sui curricula dei candidati in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva.

In caso di parità di giudizio, al termine della valutazione dei curricula, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

### **Natura e durata dell'incarico**

L'incarico verrà conferito con provvedimento del **Direttore del Dipartimento** di Giurisprudenza presumibilmente dal 01/12/2016 al 30/06/2017 per la durata complessiva di 30 giorni lavorativi.

### **Compenso**

Ai sensi della circolare del Direttore Generale del 15.12.2015 prot. n. 25223 non è previsto alcun compenso per lo svolgimento della succitata attività.

### **Modalità e termini per la presentazione della domanda**

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza Via San Geminiano 3 Città: Modena , CAP 41121, deve essere presentata direttamente o a mezzo e-mail al seguente indirizzo: **segreteria.giurisprudenza@unimore.it** ovvero a mezzo fax al n. 0592058244 **entro e non oltre il 13/10/2016.**

**Non verranno presi in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine.**

**Le domande dovranno essere corredate da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.**

### **Documentazione da allegare**

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti e in particolare dovrà contenere informazioni dettagliate relative a :

- dati anagrafici;
- breve descrizione del profilo professionale;
- titolo di studio con relativa dichiarazione circa gli esami sostenuti;
- frequenza ad attività formative;
- esperienze lavorative attinenti all'incarico da ricoprire;
- titoli ritenuti idonei ai fini del conferimento dell'incarico in oggetto.

Il curriculum dovrà essere presentato in forma di autocertificazione e dovrà pertanto contenere, prima della sottoscrizione dello stesso, a pena di mancata valutazione, la seguente dicitura " Quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000".

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del Dipartimento Prof. Luigi Foffani - Dipartimento di Giurisprudenza, Via San Geminiano - 41121 Modena, telefono 059 2058216

### **Organo competente all'affidamento dell'incarico**

Il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza provvederà all'affidamento dell'incarico.

Il Dipartimento di Giurisprudenza si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento di nessun incarico in riferimento all'oggetto del presente avviso.

**Il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza  
(Prof. Luigi Foffani)**

Allegato n. 1 al prot. n. \_\_\_\_\_

**DOMANDA- CURRICULUM VITAE**  
**(schema esemplificativo)**

AI DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI  
GIURISPRUDENZA  
dell'Università di Modena e Reggio Emilia  
Via San Geminiano 3  
41100 MODENA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura di interpello, per curriculum vitae, per l'attribuzione di un incarico inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all'interno del Progetto "Il dialogo pubblico-privato nello sviluppo dell'economia sostenibile" come da avviso emesso in data 07/10/2016.

**A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:**

COGNOME	<input type="text"/>		
NOME	<input type="text"/>		
DATA DI NASCITA	<input type="text"/>		
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
	<input type="text"/>		
Categoria e Area di	<input type="text"/>		

**Di essere in possesso del requisito richiesto per la partecipazione alla procedura selettiva ovvero:**

- \_\_\_\_\_
  
- \_\_\_\_\_.

**Di essere in possesso di particolare qualificazione professionale comprovata da concrete esperienze di lavoro o dalle capacità professionali dimostrate e dai risultati conseguiti nello svolgimento delle precedenti attività lavorative svolte in relazione all'incarico da conferire.**

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

**INDIRIZZO    MAIL    CUI    INVIARE    LE    COMUNICAZIONI    RELATIVE    ALLA    SELEZIONE**

---

Allega alla domanda: curriculum vitae , \_\_\_\_\_

- Allega nulla osta da parte del responsabile della struttura di appartenenza

Il sottoscritto dichiara che quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero ai sensi dell'art.46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Data \_\_\_\_\_

Firma (a)

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati e diffusi nel rispetto del D.lgs n.196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura anche relativamente all'eventuale pubblicazione degli elenchi dei candidati e valutazione finale della commissione approvata dall'organo competente.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

a) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.