



Allegato n. 1

DOMANDA - CURRICULUM VITAE
(schema esemplificativo)

Alla Dirigente della Direzione Organizzazione,
Programmazione e Sviluppo Risorse Umane
ufficioatipici@unimore.it

Il sottoscritto/La sottoscritta chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di interpello, per curriculum vitae, per l'attribuzione di 2 incarichi interni inerenti lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza nell'ambito del progetto "Educazione museale, diffusione della cultura scientifica, valorizzazione del patrimonio scientifico di UNIMORE- Progetto Scuola-Città 2024-2025".

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:

COGNOME	<input type="text"/>		
NOME	<input type="text"/>		
DATA DI NASCITA	<input type="text"/>		
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
In servizio presso	<input type="text"/>		
Categoria e Area di appartenenza	<input type="text"/>		

Di essere in possesso del requisito richiesto per la partecipazione alla procedura selettiva ovvero:

- appartenenza ai ruoli dell'amministrazione _____
- laurea Magistrale (D.M. 270/04) appartenente a una delle seguenti classi: LM-60, LM-6 o ad esse equiparata ai sensi della vigente normativa; ovvero laurea di primo livello (D.M. 270/04) appartenente a una delle seguenti classi: L-32, L-13 o equipollenti per legge e a queste equiparate ai fini della partecipazione a pubblici concorsi più master universitario o diploma di specializzazione universitaria; **(specificare il titolo di studio e la classe di laurea)** _____
- nullaosta da parte del Responsabile della struttura di appartenenza (a pena di esclusione).

Di essere in possesso di particolare qualificazione professionale comprovata da concrete esperienze di lavoro o dalle capacità professionali dimostrate e dai risultati conseguiti nello svolgimento delle precedenti attività lavorative svolte in relazione all'incarico da conferire.

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

INDIRIZZO EMAIL CUI INVIARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE



Allega alla domanda:

- curriculum vitae in formato europeo;
- nullaosta da parte del responsabile della struttura di appartenenza;
- _____

Il sottoscritto/La sottoscritta dichiara che quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero, ai sensi dell'art. 46 e 47 d.P.R. 445/2000.

Luogo e data _____

Firma^(a)

Il sottoscritto/La sottoscritta esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati e diffusi nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del d.lgs. n. 196/03, come modificato dal d.lgs. 101/2018, per gli adempimenti connessi alla presente procedura, anche relativamente all'eventuale pubblicazione degli elenchi dei candidati e valutazione finale della commissione approvata dall'organo competente.

Luogo e data _____

Firma^(a)

La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.