



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

## AREA SCIENZE

Dipartimento di Scienze Fisiche, Informatiche e Matematiche  
Bando di ammissione  
al Corso di Laurea Magistrale  
a libero accesso in

### MATEMATICA

(classe LM-40)

Sede di Modena

Anno Accademico 2024/2025

### Scadenze

Domanda di valutazione dell'adeguata personale entro il 13/12/2024  
preparazione iniziale:  
Trasferimenti e passaggi di corso: entro il 20/12/2024  
Immatricolazione: dal 10/07/2024 al 20/12/2024

**IMPORTANTE:** Modifiche a date o procedure del presente bando saranno rese note esclusivamente alla pagina <https://www.bandì.unimore.it/StuLau-Lau2V.html> Non saranno date comunicazioni personali.

### Sommario

1. Premessa .....	2
2. Requisiti curriculari richiesti.....	2
3. Verifica della adeguata personale preparazione iniziale .....	2
4. Come presentare domanda di valutazione .....	3
5. Come modificare o riaprire la domanda di valutazione .....	5
6. Esito della valutazione .....	5
7. Modalità di immatricolazione.....	6
8. Trasferimenti e passaggi di corso .....	8
9. Costi e agevolazioni.....	8
10. Responsabile del procedimento.....	9
11. Uffici e link di riferimento.....	9

## 1. Premessa

Sono aperti i termini per presentare domanda di valutazione per l'ammissione alla Laurea Magistrale in Matematica ( classe LM-40 ) per l'anno accademico 2024/2025.

Tutti i candidati devono presentare **entro il 13 dicembre 2024** la DOMANDA DI VALUTAZIONE secondo le modalità indicate nel presente bando e sottoporsi alla verifica della preparazione personale che sarà svolta **per titoli e superamento di una verifica, eventualmente mediante colloquio a distanza.**

Tutti coloro che prevedono di conseguire il titolo idoneo entro il termine del **18 dicembre 2024** possono fare domanda di valutazione per completare l'immatricolazione entro il **20 dicembre 2024.**

Sono ammessi e quindi potranno immatricolarsi alla suddetta Laurea Magistrale in Matematica ( classe LM-40 ), i candidati in possesso:

1. di una laurea di primo livello o di durata almeno triennale o di altro titolo estero riconosciuto idoneo
2. dei requisiti curriculari di cui al punto 2 del presente Bando
3. di una adeguata preparazione iniziale personale verificata tramite titoli e colloquio secondo le modalità di cui al punto 3 del presente Bando.

Possono partecipare alla valutazione delle conoscenze iniziali anche coloro che conseguiranno il titolo **entro il 18/12/2024.**

Il conseguimento del titolo è requisito obbligatorio per procedere all'immatricolazione.

## 2. Requisiti curriculari richiesti

### 2.1 Studenti con titolo di studio italiano

Per potersi immatricolare alla Laurea Magistrale in Matematica ( classe LM-40 ) in è necessario dimostrare di possedere una Laurea di primo livello rientrante nei criteri indicati al punto 3.1 del presente bando.

### 2.2 Studenti con titolo di studio straniero

Per chi è in possesso di un titolo di studio straniero conseguito all'estero, l'ammissione alla laurea magistrale è condizionata alla valutazione del curriculum degli studi accademici indicata nella domanda di valutazione e della relativa documentazione allegata.

La prova di conoscenza della lingua italiana è **obbligatoria per tutti i corsi di studio ad eccezione dei casi d'esonero.** Sul sito d'Ateneo, al link <http://www.international.unimore.it/> sarà pubblicato l'elenco delle strutture che offrono la possibilità di sostenere la prova a distanza in modalità telematica e le procedure previste per l'accesso alla verifica

## 3. Verifica della adeguata personale preparazione iniziale

### 3.1 Studenti con titolo di studio italiano

La preparazione iniziale sarà considerata:

A) **Pienamente adeguata** nel caso in cui il candidato sia in possesso di una laurea di 1° livello in Matematica (Classe 32 DM 509/99 o Classe L35 DM 270/04) ed abbia sostenuto, con esito positivo, un

colloquio atto a verificare la preparazione personale e la motivazione ad intraprendere il percorso della Laurea Magistrale.

Il colloquio deve accertare solide conoscenze della matematica nei settori dell'algebra, della geometria, dell'analisi matematica, della probabilità, della fisica matematica e dell'analisi numerica, nonché buone conoscenze della fisica di base e dell'informatica.

**B) Adeguata** nel caso in cui il candidato sia in possesso di una laurea di 1° livello conseguita in Classe diversa dalla L35 (DM 270/04) o Classe 32 (DM 509/99) e dei seguenti requisiti curriculari:

1) 30 CFU nei SSD MAT/01 - 08.

2) 18 CFU nei SSD FIS/01 - 04, INF/01, ING-INF/05.

Il candidato deve aver sostenuto, con esito positivo, un colloquio atto a verificare la preparazione personale e la motivazione ad intraprendere il percorso della Laurea Magistrale. Il colloquio deve accertare solide conoscenze e competenze nei settori dell'algebra, della geometria, dell'analisi matematica, della probabilità, della fisica matematica e dell'analisi numerica, nonché buone conoscenze della fisica di base e dell'informatica.

Deve inoltre essere in grado di produrre e riconoscere dimostrazioni rigorose, di formalizzare matematicamente problemi formulati nel linguaggio naturale, avere capacità di costruire e sviluppare argomenti di matematica con una chiara identificazione di assunti e conclusioni, essere capaci di leggere e comprendere testi anche avanzati di Matematica.

**C) Non pienamente adeguata e doverosa di integrazione:**

quando il colloquio di ammissione ha evidenziato carenze riguardo alle conoscenze matematiche, fisiche ed informatico-computazionali di base tali da compromettere le possibilità di seguire con profitto gli insegnamenti della Laurea Magistrale. In tal caso, la Commissione esaminatrice stabilisce le modalità per mezzo delle quali il candidato può provvedere al recupero dei debiti formativi.

In tutti i casi è richiesta una buona conoscenza della lingua inglese.

Qualora la Commissione esaminatrice rilevi la necessità di integrare la preparazione iniziale, individuerà le modalità da seguire. Il debito formativo dovrà essere colmato entro il **18 dicembre 2024**, al fine di consentire alla Commissione di ammettere il candidato all'immatricolazione entro il **20 dicembre 2024**.

Per il recupero dei debiti gli studenti dovranno attenersi a quanto indicato nella comunicazione pubblicata dalla Commissione esaminatrice all'indirizzo <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-esiti.html>.

**IMPORTANTE:** in presenza di debiti assegnati, **ma non colmati**, non sarà possibile l'iscrizione all'AA 2024/2025. E' quindi opportuno presentare la domanda per tempo, al fine di avere modo di recuperare eventuali debiti entro la data stabilita del **18 dicembre 2024**.

### 3.2 Studenti con titolo di studio straniero

La verifica della personale preparazione iniziale sarà effettuata da una apposita commissione che valuterà le specifiche conoscenze attraverso l'esame della documentazione richiesta indicata al punto 4.2:

## 4. Come presentare domanda di valutazione

### INFORMAZIONI UTILI A TUTTI I CANDIDATI:

**Tutti i candidati (anche se non ancora laureati che prevedono di conseguire il titolo entro la scadenza delle immatricolazioni)** devono presentare la domanda di valutazione che dovrà essere compilata **entro il 13/12/2024** sul sito [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it). Si consiglia di compilare la domanda prima possibile.

Per accedere è necessario procedere alla "Registrazione" o utilizzare le credenziali già utilizzate in una precedente carriera (se si è già stati studenti Unimore). Dopo aver effettuato il "login" per accedere all'area riservata, dal menù di sinistra selezionare "Valutazioni e Test" e procedere alla compilazione della domanda allegando tutta la documentazione richiesta.

All'indirizzo <https://www.unimore.it/servizistudenti/vediguide.html?gd=12> è possibile scaricare la "Guida alla

domanda di valutazione per i corsi di laurea magistrale”.

La documentazione da allegare è differente a seconda del titolo di studio posseduto.

#### 4.1 Studenti con titolo di studio italiano

**Per chi ha conseguito il titolo in UNIMORE** non sarà necessario allegare i dati relativi alla laurea conseguita ma sarà comunque possibile integrare le informazioni con eventuale ulteriore documentazione che si intende far valere ai fini dell'ammissione (ad es. tirocini o eventuali altri titoli di studio come master universitari, corsi di perfezionamento, ecc.).

**Per chi ha conseguito il titolo in altro Ateneo**, per poter essere valutato, dovrà allegare:

1. **autocertificazione della laurea con l'elenco degli esami sostenuti** e l'indicazione dei voti, dei crediti e dei settori scientifico disciplinari **ovvero, del percorso di studi, per i laureandi.**
2. **autocertificazione inerente eventuali altri titoli che si intendono far valere** ai fini dell'ammissione (ad es. tirocini, master universitari, corsi di perfezionamento, curriculum vitae ecc...)

Per autocertificare la pregressa carriera:

-si può allegare la modulistica già compilata e personalizzata, da firmare da parte dell'interessato, che molti atenei mettono on line a disposizione dei propri studenti, contenente tutte le informazioni degli studi e degli esami;

in alternativa

-si può allegare alla domanda di valutazione il fac-simile “Valutazione per ammissione alla laurea magistrale”, scaricabile all'indirizzo [www.unimore.it/ServiziStudenti/modulistica.html](http://www.unimore.it/ServiziStudenti/modulistica.html) compilato in formato elettronico.

In ogni caso non possono essere allegati certificati rilasciati dalle pubbliche amministrazioni poiché questi, in base all'art. 15 della legge 183/2011, non possono essere prodotti nei confronti delle pubbliche amministrazioni.

**IMPORTANTE:** la domanda sarà considerata effettivamente presentata solo quando il candidato **avrà salvato** i dati ed esplicitamente confermato la domanda cliccando nell'apposito campo di **“conferma esplicita di validità della domanda”**.

A questo punto sarà possibile la stampa della domanda valida come promemoria personale (non va consegnata ad alcun ufficio).

#### 4.2 Studenti con titolo di studio conseguito all' estero

Per poter essere valutato il candidato dovrà allegare:

1. **Attestazione del Titolo conseguito.** Se il titolo non è ancora stato conseguito dichiarare la data presunta di conseguimento. **E' indispensabile, inoltre, elencare gli esami sostenuti, i voti conseguiti, gli eventuali esami ancora da sostenere;**
2. **Programmi dettagliati degli esami:** per ogni insegnamento indicare ciò che è stato oggetto di studio e di approfondimento
3. **Curriculum vitae**
4. **Eventuale Lettera di motivazione**, che indichi le ragioni della scelta del corso di studio e dell'Ateneo
5. **Altre competenze** acquisite utili alla valutazione (es conoscenze informatiche, linguistiche, esperienze lavorative ecc.)
6. **Eventuali altri titoli**, certificati, lettera di “Raccomandazione/Referenze” rilasciata da docenti, ecc...

La documentazione potrà essere prodotta nelle seguenti lingue: italiano, inglese.

In questa fase di valutazione lo studente può autocertificare i dati richiesti.

**IMPORTANTE:** la domanda sarà considerata effettivamente presentata solo quando il candidato avrà salvato i dati ed esplicitamente confermato la domanda cliccando nell'apposito campo di "conferma esplicita di validità della domanda". A questo punto sarà possibile la stampa della domanda valida come promemoria personale (non va consegnata ad alcun ufficio).

Al link <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-esiti.html> è possibile controllare lo stato della domanda compilata on line. Se risulta "NON DEFINITIVA" quanto allegato dal candidato NON verrà valutato dalla commissione esaminatrice finché il candidato non ne avrà dato esplicita conferma.

E' possibile stampare la domanda di valutazione compilata on line come promemoria personale.

## 5. Come modificare o riaprire la domanda di valutazione

Prima dell'esito della valutazione:

Nel caso in cui fosse necessario riaprire la domanda per correggere i dati o per aggiungere nuova documentazione, comunque entro la scadenza del 13/12/2024 inviare una mail a [segrstud.scienze.fisiche.informatiche.matematiche@unimore.it](mailto:segrstud.scienze.fisiche.informatiche.matematiche@unimore.it)

## 6. Esito della valutazione

La Commissione esaminatrice, nominata dal Dipartimento di Scienze Fisiche, Informatiche e Matematiche, valuta i titoli e la documentazione allegata alla domanda di valutazione.

La valutazione individuale delle domande viene svolta progressivamente, secondo l'ordine di presentazione delle domande.

**I colloqui di ammissione sono previsti nelle seguenti date: 25 giugno 2024, 26 luglio 2024, 20 settembre 2024, 18 ottobre 2024, 8 novembre 2024 e 13 dicembre 2024.**

Eventuali ulteriori date per i colloqui di ammissione saranno pubblicate sulla pagina web del Dipartimento all'indirizzo [www.fim.unimore.it](http://www.fim.unimore.it).

Il risultato della valutazione sarà reso noto agli studenti mediante comunicazione pubblicata all'indirizzo <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-esiti.html> e via mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione.

Alla pagina indicata potranno risultare uno dei seguenti esiti:

- **IDONEO:** la preparazione iniziale dello studente è considerata adeguata e il candidato può procedere all'immatricolazione definitiva al corso seguendo le indicazioni riportate al punto 7.
- **DEBITI RILEVATI:** la Commissione, tenuto conto dei requisiti d'accesso e della adeguata preparazione iniziale, indicherà eventuali debiti e le modalità per il loro recupero. Il debito formativo dovrà essere colmato prima dell'immatricolazione e comunque entro il 18/12/2024 per garantire la possibilità di immatricolazione entro il 20/12/2024.
- **NON IDONEO:** la Commissione esaminatrice indicherà in questo caso le motivazioni per cui non ha ritenuto adeguata la preparazione iniziale dello studente. Non è consentito procedere all'immatricolazione.
- **DOMANDA INCOMPLETA:** nel caso in cui la Commissione ritenga che non possa procedere alla valutazione perché manca della documentazione obbligatoria, assegnerà il giudizio "documentazione incompleta" e la domanda sarà

**automaticamente riaperta e avrà lo stato “Domanda non definitiva”. Sarà a cura del candidato allegare la documentazione mancante e chiudere definitivamente la domanda per una nuova valutazione.**

- **DOMANDA NON DEFINITIVA:** nel caso lo studente non abbia esplicitamente confermato la domanda cliccando nell'apposito campo di “conferma esplicita di validità della domanda.”

I referenti della commissione sono: il Prof. Marco Prato ( [marco.prato@unimore.it](mailto:marco.prato@unimore.it) ), il Prof. Sergio Polidoro ( [sergio.polidoro@unimore.it](mailto:sergio.polidoro@unimore.it) ) e il Prof. Arrigo Bonisoli ( [arrigo.bonisoli@unimore.it](mailto:arrigo.bonisoli@unimore.it) ). Membro supplente la Prof.ssa Michela Eleuteri ( [michela.eleuteri@unimore.it](mailto:michela.eleuteri@unimore.it) ).

## 7. Modalità di immatricolazione

La modalità di immatricolazione è differente a seconda del titolo di studio posseduto.

### 7.1 Studenti con titolo di studio italiano

Dopo aver ottenuto una valutazione positiva, **a partire dal 10 luglio 2024 e fino al 20 dicembre 2024** sarà possibile effettuare l'immatricolazione la cui procedura è interamente on line.

Tutti gli studenti, in possesso di un titolo di studio italiano, potranno immatricolarsi collegandosi al sito [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) alla voce “Immatricolazioni”, secondo le modalità descritte nella “Guida all'immatricolazione” consultabile al link <https://www.unimore.it/servizistudenti/vediguide.html?gd=7>

**La compilazione della domanda di immatricolazione e il versamento della I rata non comportano automaticamente l'immatricolazione dello studente. A seguito del controllo da parte dagli uffici preposti, l'immatricolazione si riterrà perfezionata con invio di una comunicazione all'interessato, via mail, entro sette giorni lavorativi successivi alla ricezione del pagamento.**

**Eventuali errori nella fase di immatricolazione verranno segnalati all'indirizzo mail inserito dallo studente.**

**IMPORTANTE:** per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO riportata sulla ricevuta telematica di pagamento (RT).

**A prescindere dalle ragioni giustificative non saranno considerati validi ai fini dell'immatricolazione i pagamenti la cui data sulla ricevuta di pagamento (RT) sia posteriore al 20 dicembre 2024.**

Attenzione! Secondo le indicazioni di “AgID” Agenzia per l'Italia digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal “PSP” Prestatore di servizio di Pagamento nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'immatricolazione

### 7.2 Studenti con titolo di studio estero

Dopo aver ottenuto una valutazione positiva, **a partire dal 10 luglio 2024 e fino al 20 dicembre 2024** sarà possibile procedere all'immatricolazione.

Gli studenti devono contattare la segreteria studenti del Dipartimento di Scienze Fisiche Informatiche e Matematiche in via Campi 213/b a Modena. Gli orari di apertura degli sportelli e i recapiti sono consultabili al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/segreteriestudenti.html>

Gli studenti extracomunitari residenti all'estero, inoltre, sono tenuti al rispetto della definizione annuale del contingente loro riservato, approvato dall'Ateneo. Per l'a.a 2024/2025 tale contingente è di **5** posti riservati ai cittadini extracomunitari residenti all'estero

**Al candidato risultato “IDONEO” sarà inviata una lettera di idoneità all’immatricolazione che dovrà essere trasmessa a sua cura alle autorità competenti come descritto nella circolare ministeriale consultabile al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>**

**Non sono in alcun modo immatricolabili i candidati extracomunitari residenti all’estero che non hanno effettuato la preiscrizione al corso attraverso le indicazioni della circolare ministeriale consultabile al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>**

**L’eventuale comunicazione di idoneità alla verifica della preparazione personale, da parte dell’Ateneo, non sostituisce in alcun modo la necessaria procedura indicata nella circolare ministeriale.**

Salvo modifiche alla circolare ministeriale sulle norme per l’accesso degli studenti extracomunitari ai corsi universitari consultabile al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri> è necessario recapitare alla Segreteria Studenti la seguente documentazione:

- diploma di laurea, tradotto e legalizzato dall’ambasciata/consolato italiana del paese in cui è stato conseguito il titolo.
- dichiarazione di valore del diploma di laurea, rilasciato dall’ambasciata/consolato.
- certificato di laurea, rilasciato dall’università dove è stata conseguita la laurea (è accettato anche in inglese, francese, spagnolo, tedesco e cinese) o, in alternativa, il “diploma supplement”.
- certificazioni linguistiche internazionali o dichiarazione dell’ateneo di provenienza, attestanti la competenza linguistica richiesta
- copia del permesso di soggiorno o in alternativa, copia della ricevuta, rilasciata dall’ufficio postale, attestante il deposito della richiesta di permesso.
- documento di identità in corso di validità.
- codice fiscale
- fototessera.

La segreteria studenti verificata la correttezza e completezza della documentazione consegnata dallo studente, provvede all’emissione dei bollettini delle tasse e rendere definitiva l’immatricolazione solo dopo il pagamento della prima rata.

**IMPORTANTE:** per l’Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO riportata sulla ricevuta telematica di pagamento (RT).

**A prescindere dalle ragioni giustificative non saranno considerati validi ai fini dell’immatricolazione i pagamenti la cui data sulla ricevuta di pagamento (RT) sia posteriore al 20 dicembre 2024.**

Attenzione! Secondo le indicazioni di “AgID” Agenzia per l’Italia digitale, l’operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal “PSP” Prestatore di servizio di Pagamento nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l’immatricolazione

## 7.3 Immatricolazione di candidati con eventuali dichiarazioni aggiuntive

Nel procedimento di immatricolazione in Esse3 è stata predisposta la sezione “*Dichiarazioni Aggiuntive*” che dovrà essere compilata dai candidati che intendono avvalersi, eventualmente, della **doppia iscrizione**

### **DOPPIA ISCRIZIONE**

Come disciplinato dalla Legge n. 33 del 12 aprile 2022 e dal DM 930 del 29 luglio 2022 è consentita l’iscrizione presso due Istituzioni Accademiche. Lo studente già iscritto ad un percorso di studio presso UNIMORE o presso altra Istituzione (Università/istituzione AFAM) deve indicare l’istituzione, la denominazione e la classe del corso di studio di prima iscrizione ed inoltre **allegare il piano di studio del percorso di prima iscrizione**, completo di crediti (cfu) e Settori Scientifico Disciplinari (SSD), al fine di

consentire ad UNIMORE di verificare se sussistono i requisiti di legge e confermare così l'immatricolazione a DCI (seconda iscrizione). Il piano di studio può eventualmente essere inviato alla segreteria studenti all'indirizzo [segrstud.scienze.fisiche.informatiche.matematiche@unimore.it](mailto:segrstud.scienze.fisiche.informatiche.matematiche@unimore.it) o consegnato allo sportello. Qualora il percorso di prima iscrizione sia interno ad UNIMORE non è necessario allegare il piano di studio

Dopo che la Giunta di Dipartimento avrà deliberato in merito alla differenziazione dei 2 percorsi di studio per almeno i 2/3, come previsto dalla normativa, l'immatricolazione a DCI (seconda iscrizione) potrà considerarsi confermata e definitiva.

## 8. Trasferimenti e passaggi di corso

*Gli studenti iscritti presso altri Atenei italiani o ad altri corsi di laurea specialistica o magistrale di UNIMORE che intendono passare al corso di laurea magistrale in Matematica sono sottoposti alla procedura di valutazione secondo le modalità illustrate nel presente bando.*

In caso di valutazione positiva:

- 1 I candidati iscritti presso altre università italiane dovranno inoltrare alla Segreteria Studenti dell'Ateneo di provenienza la domanda di trasferimento di corso di studio entro e non oltre il 20/12/2024 e dovranno poi compilare on line la domanda di immatricolazione e, dopo aver inserito una foto formato tessera, un documento d'identità e aver dichiarato il titolo di studio conseguito, dovranno selezionare la tipologia "Trasferimento in ingresso". Al termine della procedura si potrà provvedere al pagamento della prima rata delle tasse che dovrà essere portato a termine entro e non oltre il 20/12/2024. Nel compilare la domanda di immatricolazione in Esse3 dovranno allegare il modulo di "Trasferimento in ingresso" disponibile al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html>
- 2 I candidati iscritti ad altri corsi di laurea dell'Università di Modena e Reggio Emilia dovranno inoltrare alla Segreteria Studenti di appartenenza la domanda di passaggio di corso con allegato la quietanza di avvenuto pagamento della prima rata delle tasse. La richiesta di passaggio dovrà essere presentata entro e non oltre il 20/12/2024.

Il modulo di "Passaggio di corso" è disponibile al link <http://www.unimore.it/servizistudenti/modulistica.html>

## 9. Costi e agevolazioni

Le tasse universitarie sono determinate sulla base dell'ISEE 2024 che certifica le condizioni economiche del nucleo familiare dello studente. E' previsto un esonero NO TAX AREA quando l'indicatore ISEE risulta inferiore a 27.000,00 euro. Oltre tale soglia le tasse universitarie sono calcolate in misura progressiva. Per versare le tasse universitarie in ragione delle proprie condizioni economiche è necessario presentare la domanda on line entro le scadenze previste dall'apposito bando <https://www.er-go.it/index.php?id=7262> . Allo studente che non presenta la domanda on line entro le scadenze previste oppure il cui ISEE sia superiore al massimale previsto dal bando non saranno applicate le riduzioni delle tasse universitarie. Il pagamento delle tasse universitarie è ripartito in rate, le cui scadenze sono riportate al seguente link: <https://www.unimore.it/ammissione/tasse.html> .

Le informazioni riportate sopra, che risultano aggiornate alla data odierna, potrebbero essere oggetto di aggiornamento/modifica/integrazione sulla base di Deliberazioni degli Organi Accademici adottate in seguito all'emanazione del presente bando, e in questo caso saranno pubblicate e rese note sul sito internet [www.unimore.it](http://www.unimore.it)

La richiesta per la determinazione della contribuzione universitaria, unitamente a quella per borsa di studio, posto alloggio in residenze universitarie, servizi ristorativi ed altre agevolazioni, deve essere presentata on line dal sito [www.er-go.it](http://www.er-go.it) entro i termini tassativi previsti dal Bando Benefici, anche prima dell'immatricolazione al corso di studio. Il Bando sarà pubblicato indicativamente da inizio luglio 2024. Si invitano gli studenti a prestare attenzione alle diverse scadenze.

Per maggiori informazioni e per verificare gli aggiornamenti relativi all'anno accademico 2024/2025 si invita a consultare il sito <https://www.unimore.it/ammissione/tasse.html> .

**Lo studente con cittadinanza non-UE**, il cui nucleo familiare abbia redditi/patrimoni esclusivamente all'estero, potrà usufruire di un sistema di contribuzione fissa agevolata (FLAT TAX EXTRA UE) sulla base di una condizione economica calcolata dall'Ateneo, in ragione del reddito definito avendo a riguardo il PIL (prodotto interno lordo) PPA (a parità di potere di acquisto) determinato in base a ogni singolo paese di provenienza, ed aggiornato annualmente con i dati della Banca Mondiale.

L'ateneo organizzerà per tutti gli studenti che avranno presentato la propria candidatura sulla piattaforma University incontri informativi dedicati a questo tema, il cui calendario sarà pubblicato al link <https://www.unimore.it/ammissione/unimorewebinar.html>

**Lo studente internazionale residente all'estero** per richiedere i benefici (Esonero dalle tasse universitarie, Borsa di Studio, posto alloggio in residenze universitarie, servizi ristorativi ed altre agevolazioni) è tenuto a presentare la domanda on line entro la fine del mese di agosto 2024. La domanda on line si presenta dal sito internet [www.er-go.it](http://www.er-go.it) anche prima dell'immatricolazione o prima di conoscere l'esito della domanda di ammissione o rilascio del visto. Il Bando Benefici, con tutte le regole che ne costituiscono legge speciale, sarà pubblicato indicativamente da inizio luglio 2024.

## 10. Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del presente procedimento è il dott. Giuseppe Milano responsabile della Segreteria Studenti. L'ufficio competente è la Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Fisiche Informatiche e Matematiche, corso di laurea Magistrale in Matematica tel. 059/2055640; e-mail: [segrstud.scienze.fisiche.informatiche.matematiche@unimore.it](mailto:segrstud.scienze.fisiche.informatiche.matematiche@unimore.it)

## 11. Uffici e link di riferimento

**Per informazioni sul bando di ammissione** rivolgersi alla Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Fisiche Informatiche e Matematiche, corso di laurea Magistrale in Matematica Via Campi 213/b 41125 - Modena tel. 059/2055640; e-mail: [segrstud.scienze.fisiche.informatiche.matematiche@unimore.it](mailto:segrstud.scienze.fisiche.informatiche.matematiche@unimore.it)  
Per gli orari di ricevimento consultare il link <http://www.unimore.it/servizistudenti/segreteriastudenti.html>

**Per problemi informatici** inerenti la domanda di valutazione, o il recupero credenziali di accesso a ESSE3 scrivere a [webhelp@unimore.it](mailto:webhelp@unimore.it)  
L'assistenza è garantita dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 17.00 e il venerdì dalle 9.00 alle 14.00

**Per informazioni sulla didattica** rivolgersi alla Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze Fisiche Informatiche e Matematiche, corso di laurea Magistrale in Matematica Via Giuseppe Campi 213/a 41125 – Modena  
e-mail [didattica.fim@unimore.it](mailto:didattica.fim@unimore.it)  
Sito web del dipartimento: [www.fim.unimore.it](http://www.fim.unimore.it)

### Servizio Accoglienza Studenti Disabili e Dislessici

Tel. +39 059 2058311 - Fax +39 059 2058309 – e-mail: [disabilita@unimore.it](mailto:disabilita@unimore.it)

**Domanda on line benefici** e altre agevolazioni scrivere a [servizi.studenti@unimore.it](mailto:servizi.studenti@unimore.it)

Sito web da cui compilare la domanda benefici [www.er-go.it](http://www.er-go.it)

Gli studenti stranieri internazionali possono rivolgersi all' **International Welcome Desk** di UNIMORE per avere supporto nel disbrigo di pratiche amministrative quali ad esempio:

- richiesta di permesso di soggiorno
- richiesta di codice fiscale
- apertura di un conto corrente
- assicurazione sanitaria
- agevolazioni per il trasporto
- accesso al servizio di ricerca alloggi e consulenza abitativa
- certificato di alloggio per la rappresentanza diplomatica

Tutti gli studenti sono invitati ad iscriversi alla piattaforma [www.isu-services.it/it/universities/universita-di-modena](http://www.isu-services.it/it/universities/universita-di-modena) per prenotare l'erogazione dei servizi.

Sedi e orario e di ricevimento **International Welcome Desk:**

-a Modena in Via S. Geminiano, 3.

Riceve il lunedì, mercoledì e venerdì – orario continuato 9,30 – 15,00

-a Reggio Emilia in Via Allegri, 15 presso la Direzione Servizi agli Studenti.

Riceve il mercoledì con cadenza bisettimanale e al bisogno in base alle specifiche esigenze.

Email: [internationalwelcomedesk@unimore.it](mailto:internationalwelcomedesk@unimore.it) Telefono: +39 059 2058171

**Per informazioni sui corsi di studio e immatricolazione rivolgersi a: Informastudenti:**

e-mail: [informastudenti@unimore.it](mailto:informastudenti@unimore.it)

Tel. 059 2058255 e 0522 523555

Per gli orari di **ricevimento** consultare il link <http://www.orientamento.unimore.it>

**La segreteria studenti e l'Informastudenti sono chiusi al pubblico dal 12 al 16 agosto 2024**