



**Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche
Materno Infantili e dell'Adulto**

Sede

Via Del Pozzo, 71 – 41124 Modena, Italia
T +39 059/4225973 – F +39 059/4224464

e-mail: segreteria.smechimai@unimore.it – P.E.C.: dipsmechimai@pec.unimore.it

www.unimore.it

www.smechimai.unimore.it

Publicato sul WEB Server di Ateneo in data 20/02/2019

Decreto prot. nr. 455 del 20/02/2019
Rep. nr. 74/2019

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE MATERNO INFANTILI E DELL'ADULTO

VISTO il D.P.R. 22 Dicembre 1986 n. 917;

VISTA la legge 9 Maggio 1989, n. 168;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, in particolare l'art. 7 e s.m.i;

VISTO il vigente regolamento disciplinante la procedura selettiva pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione;

VISTA la legge 240 del 30.12.2010 e in particolare l'art. 18;

VISTO che il Dipartimento deve sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti del progetto **“Gestione e analisi dei dati e collaborazione al coordinamento delle attività di formazione post-laurea relative alla statistica medica”** presso gli uffici della Cattedra di Statistica Medica, 3° piano, Centro Oncologico Modenese, Via del Pozzo 71, Modena;

VISTO che il Dipartimento ritiene necessario avvalersi di una figura particolarmente esperta nell'ambito del suddetto progetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 28/01/2019;

VISTO l'atto prot. nr. 418 - rep. nr. 71/2019 del 18/02/2019, attestante l'esito negativo della procedura per interpello interna, esperita con atto prot. nr. 353 – rep. nr. 58/2019 del 12/02/2019;

VISTO che al momento non è disponibile, all'interno dell'Università, la professionalità richiesta dalle esigenze di cui sopra;

ACCERTATA la copertura finanziaria a carico di codice Progetto CPSTAT1617 codice CUP E99D16004570007 e codice Progetto CDPCOCHRANE1415 codice CUP E99G15000180007;

RITENUTO opportuno provvedere;

D E C R E T A

Art. Unico

È indetta una procedura selettiva pubblica, per curriculum vitae ed eventuale colloquio, per l'attribuzione di un incarico di collaborazione inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all'interno del progetto “Gestione e analisi dei dati e collaborazione al coordinamento delle attività di formazione post-laurea relative alla statistica medica”.

Si tratta in particolare dei seguenti compiti:

- Gestione e analisi di dati clinici inerenti la ricerca clinica.;
- Collaborazione al coordinamento e all'organizzazione delle attività di formazione postlaurea relative alla metodologia della ricerca clinica.

È richiesta la seguente professionalità da parte del collaboratore ai fini dello svolgimento dell'attività di cui sopra:

- Possesso di competenze statistiche nell'ambito della metodologia della ricerca clinica;
- Esperienza nel campo della ricerca clinica e nella gestione dell'organizzazione di corsi di formazione postlaurea;
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenza del software Statistico STATA o SAS.

Requisito richiesto per la partecipazione alla selezione:

Diploma di laurea v.o. in Scienze Statistiche, Demografiche e Sociali, ovvero laurea specialistica in Statistica Demografica e Sociale appartenente alla classe 90/S o laurea magistrale in Scienze Statistiche appartenente alla classe LM-82.

Per quanto riguarda i titoli accademici (diploma di laurea v.o., laurea specialistica o magistrale e laurea di primo livello) conseguiti presso Università estere, ai fini della partecipazione alla selezione è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti ai titoli accademici suindicati.

In mancanza del titolo equipollente, ai soli fini della partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico, il candidato potrà richiedere il riconoscimento di idoneità dei suindicati titoli accademici conseguito presso Università estere. La richiesta dovrà essere fatta nel corpo della domanda di ammissione alla procedura selettiva stessa. ***In tal caso, la domanda dovrà essere corredata dei documenti utili a consentire alla Commissione esaminatrice di pronunciarsi sulla richiesta di idoneità*** (ad esempio dichiarazione di valore in loco rilasciata dalle Ambasciate competenti).

Ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994 sono esclusi dalla presente selezione:

1. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
2. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

Ai sensi dell'art. 18 della legge 240/2010, non possono essere conferiti contratti a qualsiasi titolo erogati dall'Ateneo a coloro che abbiano rapporto di coniugio o grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Sarà valutato ai fini della verifica dell'elevata professionalità il possesso dei seguenti requisiti:

- Master, dottorati o assegni di ricerca, borse di studio, pubblicazioni inerenti al tema oggetto della collaborazione;
- Esperienza in attività di coordinamento nel settore specifico;
- Esperienza in progetti anche a finanziamento pubblico/comunitario;
- Pubblicazioni;
- Borse di studio ed incarichi in Enti Pubblici o Privati di Ricerca nazionali, esteri o internazionali.

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande oppure quelli per cui i candidati abbiano prodotto, nel termine sopra indicato, una dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero dichiarazione sostitutiva di atto notorio (ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. nr. 445/2000). Si riporta uno schema esemplificativo in allegato al presente bando (allegato n.2).

I cittadini extracomunitari residenti in Italia, per documentare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati non italiani, dovranno produrre anche il relativo documento.

I cittadini extracomunitari non residenti in Italia, per documentare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani e non italiani, dovranno produrre anche il relativo documento.

I cittadini extracomunitari residenti in Italia possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. Possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive, secondo le modalità previste per i cittadini dell'Unione Europea, solo qualora di tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

I cittadini extracomunitari non residenti in Italia devono produrre i titoli, o in originale, o in copia autenticata, oppure in copia dichiarata conforme all'originale.

Selezione delle candidature

La selezione avverrà sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati e desumibili dai curricula presentati, a cura di una commissione appositamente nominata con atto del Direttore di Dipartimento.

Alla selezione per titoli saranno riservati 60 punti, i cui criteri di attribuzione saranno formulati dalla commissione nel corso della prima seduta e successivamente resi pubblici.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione dovranno raggiungere nella selezione dei titoli almeno un punteggio pari a **42/60 per il raggiungimento dell' idoneità nel caso di selezione di soli titoli e per essere ammessi all' eventuale colloquio di cui sotto.**

Ai sensi dell' art. 7 del Regolamento disciplinante le procedure selettive in argomento, la Commissione, esaminati i titoli, potrà richiedere ulteriori approfondimenti, anche mediante colloquio, ai soggetti che avranno conseguito, relativamente ai titoli posseduti, la soglia minima stabilita dal bando.

L' eventuale colloquio sarà volto a verificare l' attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all' oggetto dell' incarico da conferire e ad accertare il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l' espletamento dell' incarico da affidare.

La data e il luogo di svolgimento dell' eventuale colloquio saranno comunicati ai candidati aspiranti ritenuti idonei da parte della predetta commissione, esclusivamente mediante posta elettronica, non meno di tre giorni prima della data prescelta per l' effettuazione dello stesso. È pertanto obbligatorio nel corpo della domanda indicare un indirizzo email.

Non verrà utilizzato altro mezzo di convocazione.

La commissione ha a disposizione per il colloquio **40 punti.**

Il colloquio non si intenderà superato se il candidato non avrà conseguito una votazione di almeno **30 punti sui 40** disponibili.

La votazione complessiva, nel caso di svolgimento del colloquio, sarà data dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli e del voto conseguito nel colloquio.

In caso di parità di punteggio, al termine della valutazione dei titoli e del colloquio, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Natura e durata dell'incarico

L'incarico verrà conferito con contratto di collaborazione coordinata e continuativa per un periodo di **10 mesi.**

Si precisa che le attività oggetto del contratto non rientrano fra i compiti istituzionali del personale dipendente dell'Università, lo svolgimento dell'incarico da parte del collaboratore prevede il rispetto delle seguenti condizioni:

- assenza di vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.

Compenso

Il compenso lordo per il collaboratore, per il periodo previsto, è fissato in € 8.000/00 (ottomila/00).

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice utilizzando il modulo contenuto nell' allegato 1, sottoscritta e indirizzata al Direttore di Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche Materno Infantili e dell' Adulto, Via Del Pozzo, 71 – 41124 Modena, dev' essere presentata direttamente c/o la Segreteria del Dipartimento Via Del Pozzo, 71, Ingresso 3 – 2° piano, o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta celere con avviso di ricevimento, ovvero a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: dipsmechimai@pec.unimore.it entro e non oltre il **04/03/2019.**

Non verranno presi in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine.

In particolare non farà fede la data del timbro dell' ufficio postale accettante.

Le domande dovranno essere corredate da fotocopia di un documento d' identità in corso di validità.

Nel caso di presentazione della domanda tramite terza persona, questa dovrà essere munita di espressa delega sottoscritta dal delegante. La delega dovrà essere accompagnata da copia, fronte e retro, di un valido documento di identità del delegante e del delegato.

Nel caso di trasmissione tramite PEC, il candidato dovrà utilizzare il proprio indirizzo personale di posta elettronica certificata (non sono ammesse PEC di enti pubblici o privati, ecc.). Inoltre, la domanda e ciascuno degli allegati per i quali è richiesta la firma autografa saranno ritenuti validi anche se la stessa non è apposta, essendo il candidato identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale PEC. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "PEC – Domanda selezione bando di collaborazione del 20/02/2019 - decreto prot. nr. 455 - rep. nr. 74/2019".

Per le istanze trasmesse via PEC, i candidati debbono conservare ed esibire a richiesta ricevuta di invio e consegna dell'istanza stessa e debbono assicurarsi, a pena di esclusione, che la stessa sia stata consegnata nei termini.

Documentazione da allegare

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae formativo e professionale in formato europeo da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti e in particolare dovrà contenere dettagliate informazioni relative a:

- dati anagrafici
- breve descrizione del profilo professionale
- titolo di studio con relativa dichiarazione circa gli esami sostenuti;
- esperienze lavorative attinenti all'incarico da ricoprire
- altri titoli valutabili ai fini del conferimento dell'incarico in oggetto.

L'Amministrazione si riserva di controllare quanto dichiarato dai candidati.

Alla domanda dovrà essere altresì allegata una dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 DPR. 445/2000 e art. 18 L. 240/2010 (allegato n. 3).

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla procedura valutativa e comunque acquisiti dal Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, Materno-Infantili e dell'Adulto – Via del Pozzo, 71 – 41124 Modena, è finalizzato unicamente all'espletamento della seguente procedura valutativa.

Il Conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della procedura valutativa pena l'esclusione dalla suddetta procedura.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al capo terzo del Regolamento UE n. 679/2016, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Ulteriori informazioni sono disponibili nell'allegata Informativa ai sensi degli artt. 12 e ss. Reg. UE 2016/679 – Relativa al Trattamento dei dati personali.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 7 agosto 1990 n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore di Dipartimento, Professor Giorgio De Santis, - Via Del Pozzo, 71 – 41124 Modena, tel. 059/4225519.

Organo competente all'affidamento dell'incarico

Il Direttore di Dipartimento provvederà all'affidamento dell'incarico. Il Dipartimento si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento di nessun incarico in riferimento all'oggetto del presente avviso.

**Il Direttore del Dipartimento
di Scienze Mediche e Chirurgiche Materno
Infantili e dell'Adulto
- f.to Prof. Giorgio De Santis -**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

Allegato n. 1 al prot. n. 455 - rep. nr. 74/2019 del 20/02/2019

DOMANDA - CURRICULUM VITAE
(schema esemplificativo)

AI DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO di
Scienze Mediche e Chirurgiche Materno Infantili e dell'Adulto
dell' Università degli Studi
di Modena e Reggio Emilia
Via Del Pozzo, 71 – 41124 Modena

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva pubblica, per curriculum vitae ed eventuale colloquio, per l'attribuzione di un incarico di collaborazione inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all'interno del progetto "Gestione e analisi dei dati e collaborazione al coordinamento delle attività di formazione post-laurea relative alla statistica medica" presso il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche Materno Infantili e dell'Adulto, come da avviso pubblicato sul web server Ateneo.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA PROV

RESIDENTE A PROV CAP

VIA N.

CODICE FISCALE

CITTADINANZA ITALIANA

SI	NO
----	----

CONDANNE PENALI^(a)

NO
SI

 Quali _____

Di essere in possesso del requisito richiesto per la partecipazione alla procedura selettiva ovvero:

equipollente al seguente titolo di studio italiano (per il candidato in possesso di un titolo di studio rilasciato da Università straniera equipollente a quello richiesto: indicare di seguito il titolo equipollente):

_____.

Di essere in possesso del seguente titolo di studio per la partecipazione alla procedura selettiva per il quale si richiede il riconoscimento di idoneità^(b) (per il candidato non in possesso di un titolo di studio rilasciato da Università straniera equipollente a quello richiesto: indicare di seguito il titolo di studio per il quale si richiede il riconoscimento dell'idoneità):

_____^(b).

Dichiara in merito a quanto disposto dall'art. 25 della Legge 724/94:

- di non essere pensionato di un'amministrazione pubblica di cui all'art.1, comma 2, del d. Lgs. 165/2001;
- di essere pensionato di un'amministrazione pubblica di cui all'art.1, comma 2, del d. Lgs. 165/2001 e di essere cessato dall'Ente _____ decorrere dal _____.

Il sottoscritto dichiara al riguardo di essere in possesso dei requisiti di legge per poter ricevere l'incarico in oggetto in particolare

- di non essere cessato volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
- di non essere cessato volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbia avuto con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

Di allegare dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell' articolo 47 d.P.R. 445/2000 e art. 18 L. 240/2010 (allegato n. 3).

Di essere in possesso di particolare qualificazione professionale comprovata da concrete esperienze di lavoro o dalle capacità professionali dimostrate e dai risultati conseguiti nello svolgimento delle precedenti attività lavorative svolte in relazione all'incarico da conferire.

Di essere consapevole che le attività oggetto del contratto non rientrano fra i compiti istituzionali del personale dipendente dell'Università, e che o svolgimento dell'incarico prevede il rispetto delle seguenti condizioni

- assenza di vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto

Di allegare un curriculum vitae formativo e professionale ed un elenco dei titoli allegati alla domanda datato e firmato ai fini della valutazione della qualificazione professionale richiesta dall'avviso.

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

Eventuale c/o

VIA

N.

COMUNE

PROV

CAP

TELEFONO

INDIRIZZO EMAIL CUI INVIARE LA CONVOCAZIONE ALL'EVENTUALE COLLOQUIO (l'indicazione dell'indirizzo email è obbligatoria pena la mancata convocazione al colloquio nel caso in cui la modalità di convocazione al colloquio stesso, prevista nell'avviso, sia tramite email).

Il sottoscritto dichiara che quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero ai sensi dell'art.46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Luogo e data _____

Firma^(c)

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati e diffusi nel rispetto del D.lgs n. 196/03 per gli adempimenti connessi alla presente procedura, anche relativamente all'eventuale pubblicazione degli elenchi dei candidati e valutazione finale della commissione approvata dall'organo competente.

Luogo e data _____

Firma

- a) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) e i procedimenti penali pendenti.
- b) Allegare tutti i documenti ritenuti utili ai fini della valutazione del titolo.
- c) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47
DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)
nato/a a _____ prov. _____ il _____ e
residente _____ Via _____

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

- Che le fotocopie dei titoli allegare alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale⁽¹⁾:

1. _____

2. _____

3. _____

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili⁽²⁾:

1. _____

2. _____

3. _____

Luogo e data, _____

Il dichiarante

(1) Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.

(2) L'autocertificazione, completa di tutti gli elementi utili per la valutazione, deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure, presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato/a a _____ prov. _____ il _____ e

residente _____ Via _____

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

di non avere rapporto di coniugio e/o alcun grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, Direttore Amministrativo, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Luogo e data, _____

Il dichiarante

(1) Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.

(2) La dichiarazione sostitutiva di atto notorio, completa di tutti gli elementi utili per la valutazione, deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure, presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.

**INFORMATIVA AI SENSI DELGLI ARTT. 12 E SS. REG. UE 2016/679,
RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 12 e ss. del Regolamento UE 2016/679, l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia (di seguito Unimore) nella persona del suo legale rappresentante, il Magnifico Rettore pro tempore, con la presente La informa che i dati personali acquisiti saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

In particolare, Le forniamo le seguenti informazioni:

- 1- CATEGORIE DI DATI.** Unimore tratterà i dati personali da Lei volontariamente forniti al fine di partecipare alla presente selezione (ad. esempio dati identificativi e anagrafici, oppure relativi a precedenti esperienze lavorative) nonché, qualora espressamente previsto dalla procedura, dati personali appartenenti alle cc.dd. categorie particolari (ad esempio dati relativi allo stato di salute, o dati relativi ad eventuali condanne penali e reati).
- 2- FINALITÀ DEL TRATTAMENTO.** Il trattamento dei dati personali è necessario alla partecipazione alla procedura di selezione e, in caso di superamento, alla gestione degli incombenzi successivi.
- 3- MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E PERIODO DI CONSERVAZIONE.** I dati sono raccolti, trattati ed archiviati prevalentemente su supporto magnetico, elettronico e/o telematico e saranno conservati, per le finalità istituzionali dell'Ateneo ed in virtù di specifici obblighi di legge, senza alcun limite temporale.
- 4- EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO.** I suoi dati potranno essere trasferiti in paesi terzi, nei seguenti casi:
 - utilizzo di servizi cloud da parte del Titolare del Trattamento (ad. es. Google). In relazione al servizio cloud, il trattamento avviene sulla base di un incarico formalizzato in favore del provider, contestualmente ad una adeguata informazione ed istruzione sulle misure di sicurezza e sulle procedure da adottare per garantire un livello di sicurezza adeguato;
- 5- COMUNICAZIONE.** Per il conseguimento delle predette finalità, i suoi dati potranno essere comunicati a:
 - consulenti eventualmente incaricati di assistere il Titolare del trattamento nell'adempimento degli obblighi di legge sul medesimo gravanti (ad es. avvocati, consulenti fiscali e/o tributari);
 - eventuali pubbliche amministrazioni richiedenti;
 - centri di ricerca, enti collegati con il Titolare del trattamento;
- 6- NATURA DEL CONFERIMENTO.** Il conferimento da parte Sua dei dati personali richiesti è essenziale per il raggiungimento delle finalità in generale perseguite con il trattamento, pertanto l'eventuale rifiuto a conferire tali dati renderà impossibile la partecipazione alla procedura di selezione.
- 7- DIRITTI DELL'INTERESSATO.** Alle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679, Lei potrà esercitare i seguenti diritti:
 - art. 15 Diritto di accesso dell'interessato;
 - art. 16 Diritto di rettifica;
 - art. 17 Diritto alla cancellazione;
 - art. 18 Diritto di limitazione di trattamento;
 - art. 20 Diritto alla portabilità dei dati;
 - art. 21 e art. 22: Diritto di opposizione e processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche.

Allo scopo di verificare la sussistenza delle condizioni e le modalità per l'esercizio dei predetti diritti si rimanda al testo integrale delle citate previsioni, disponibili su sito: www.garanteprivacy.it.

La informiamo che, qualora ritenesse violati i diritti di cui sopra, la vigente normativa Le consente di presentare reclamo presso l'Autorità di Controllo nazionale

- 8- DATI IDENTIFICATIVI E DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI.**
 - Titolare: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è l'Università di Modena e Reggio Emilia, in persona del Magnifico Rettore con sede in via Università 4, 41121 Modena; Telefono: 059 2056095.
 - Responsabile della protezione dei dati: il Responsabile della protezione dei dati è l'avv. Vittorio Colomba, reperibile all'indirizzo email: dpo@unimore.it.

CONSENSO

Il/La sottoscritto/a _____ c.f. _____

ricevuta informazione delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento con strumenti prevalentemente elettronici, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati, ciò anche per mezzo della su esposta informativa e, più in generale, ricevute le informazioni di cui all'articolo 13 Reg. UE 2016/679, ai sensi degli art. 6 e ss. del medesimo regolamento, acconsente al trattamento dei dati personali descritti nella presente informativa, per le finalità ivi illustrate, da parte del Titolare del trattamento e dei soggetti da questi specificamente incaricati.

....., liFirma.....