



Avviso al pubblico

Prot. n. 1825 del 13/11/2023

Rep. n. 212/2023

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, recante “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n.107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n.65, recante “Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino ai sei anni”;

VISTA la legge del 27 dicembre 2017, n.205, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020” pubblicata nella G.U. serie Generale n.302, del 29 dicembre 2017 in vigore dal 1 gennaio 2018, commi da 564 a 600.

VISTO il decreto ministeriale 9 maggio 2018, n.378, recante “Titoli di accesso alla professione di educatore dei servizi per infanzia” e attuazione articolo 14, decreto legislativo n.65/2017;

VISTO il Regolamento didattico del Corso di laurea in “Scienze dell’Educazione per il Nido e le Professioni socio-pedagogiche” (Classe L-19), approvato dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico nelle rispettive sedute del 21/4/2023 e del 23/5/2023;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante il Codice dell’Amministrazione Digitale e s.m.i;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di studio di cui all’art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 emanato con D.R. rep. nr. 654/2019 prot. nr. 211793 del 09.10.2019;

VISTO l’art. 23 co. 2 della L. 240/2010;

VISTO il Regolamento per l’attribuzione dei compiti didattici istituzionali ai professori e ricercatori dell’Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia e per il conferimento di incarichi di insegnamento modificato con Decreto Rettorale n. 209, prot. n. 70866 del 20.03.2020;

RICHIAMATO il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. del 2 luglio 2015, n. 261 e successivamente modificato con D.R. del 25 luglio 2023, n. 808;

RICHIAMATE le disposizioni in materia di contenimento e prevenzione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19 tempo per tempo vigenti;

RITENUTO necessario provvedere in merito, verificata l’impossibilità oggettiva di far fronte - con le risorse professionali presenti all’interno dell’Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia ad una particolare e temporanea esigenza integrativa e strumentale alla costruzione e al consolidamento del dispositivo relativo alla gestione dei tirocini, in grado di aumentarne la valenza formativa e di sviluppare le competenze dei tirocinanti del CdS L19, coerentemente con gli obiettivi di orientamento in uscita.



Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

www.des.unimore.it

Art.1 (Indizione di selezioni pubbliche)

Sono indette le selezioni, per titoli e colloquio, per il conferimento di **tre incarichi** di prestazione d'opera avente ad oggetto la seguente attività: supervisione formativa e progettuale nell'ambito del sistema dei tirocini curriculari per il Corso di laurea in Scienze dell'Educazione per il Nido e le Professioni socio-pedagogiche (L19).

Gli incarichi saranno attribuiti ai vincitori della selezione mediante contratti di diritto privato di lavoro autonomo, ovvero mediante decreti, per l'anno accademico 2023/24, presso il Dipartimento di Educazione e Scienze Umane dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia di cui all'allegato n. 1) al presente decreto.

Ai sensi dell'art 14 del Regolamento d'Ateneo per il conferimento di incarichi di Insegnamento nei corsi di studio gli incarichi in parola possono essere rinnovati annualmente, fino a coprire un arco di tempo complessivo non superiore a cinque anni accademici, senza necessità di avviare la procedura selettiva, su richiesta della struttura interessata e previa valutazione positiva dell'attività svolta.

I docenti incaricati di cui alle presenti selezioni potranno essere indistintamente utilizzati sia per la sede di Modena che per quella di Reggio Emilia.

Si tratta in particolare dei seguenti compiti

Attività di supervisione al tirocinio formativo diretto consistente in supporto all'analisi e rielaborazione dell'esperienza professionale.

In particolare, al supervisore è affidato il compito di:

1. Presentare gli strumenti di documentazione dell'attività di tirocinio e l'impostazione delle attività di supervisione durante le giornate dedicate al tirocinio orientativo;
2. Gestire e coordinare, in un contesto di piccolo gruppo, l'analisi e la revisione dell'esperienza di tirocinio diretto sulla base dell'esame dei materiali di documentazione prodotti dagli studenti;
3. Fornire assistenza individuale in itinere, nella forma della consulenza a sportello, all'attività di revisione dell'esperienza di tirocinio.

Inoltre, tra le attività relative all'incarico di supervisore di tirocinio del presente bando sono incluse ed obbligatorie le riunioni di coordinamento con la direzione del Corso e i docenti componenti la Commissione Tirocini.

Art. 2 (Requisiti generali per la partecipazione alle selezioni)

Per la partecipazione alle selezioni sono richiesti i seguenti requisiti, che devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande:

Soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali



Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

www.des.unimore.it

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'attribuzione dei suddetti incarichi, i soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea nelle classi di laurea magistrale LM85 in Scienze Pedagogiche, LM50 Programmazione e gestione dei servizi educativi, LM57 Scienze dell'Educazione degli adulti e della formazione continua (o lauree specialistiche equivalenti) o laurea in Pedagogia e Scienze dell'Educazione vecchio ordinamento
- Esperienza di almeno cinque anni nell'ambito del coordinamento pedagogico e della progettazione dei servizi educativi per l'infanzia o delle diverse tipologie di servizi socio-educativi.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda. I cittadini stranieri dovranno possedere un'adequata conoscenza della lingua italiana;

Ai sensi dell'art.18 della Legge 240/2010 non possono essere titolari di contratti:

- coloro che abbiano un rapporto di coniugio, un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua l'affidamento o il conferimento di contratto ovvero con il rettore, il direttore amministrativo o un componente del consiglio di amministrazione dell'ateneo.

Ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994 sono esclusi dalla presente selezione:

- 1. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia con diritto alla pensione anticipata di anzianità;**
- 2. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione**

Ai sensi dell'art. 16 del Regolamento di Ateneo per il conferimento degli incarichi di docenza nei corsi di studio, i dottorandi di ricerca possono partecipare alle selezioni per lo svolgimento di attività didattica Ufficiale previo assolvimento dei compiti didattici previsti dai relativi regolamenti dei corsi di Dottorato e previa acquisizione del parere favorevole del collegio dei docenti.

I titolari di assegni possono svolgere ulteriori incarichi per attività di insegnamento conferiti ai sensi dell'art. 23 comma 2 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (Regolamento D. R. rep. nr. 651/2019 prot. nr. 211753 del 09.10.2019 artt. 10-12 per il conferimento di assegni di ricerca - tipologie senior e junior)

- Agli assegnisti di ricerca può essere attribuito un incarico di insegnamento entro il limite di 60 ore didattiche assistite.

L'assegnista di ricerca che risultasse vincitore della selezione, svolge l'attività di insegnamento previo parere favorevole della struttura di appartenenza, al di fuori dell'impegno contrattuale previsto per l'assegno e comunque compatibilmente con l'attività di ricerca. (REGOLAMENTO DR rep. 209, prot. n. 70866 del 20.03.2020 art 7 co. 5 "ATTRIBUZIONE COMPITI DIDATTICI")

Non si potrà procedere all'attribuzione di un incarico agli assegnisti di ricerca che superino il limite di 60 ore di didattica assistita, compreso l'incarico oggetto della presente selezione per cui si propone



Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

www.des.unimore.it

istanza di partecipazione, per anno accademico per tutti i corsi di studio dell'Ateneo.

Il superamento del limite prima richiamato costituisce causa di esclusione dalla procedura che potrà essere comunicata in qualsiasi momento. La nullità del conferimento può operare anche successivamente all'instaurazione del rapporto.

Per ciò che riguarda il conferimento di attività didattica al personale tecnico amministrativo interno all'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, in virtù di quanto disposto dal Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi extraistituzionali del personale dirigente, tecnico amministrativo, CEL dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, emanato con D.R. rep. n. 4/2021, prot. n. 4190 del 11.01.2021 e dal Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici istituzionali ai professori e ricercatori dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia e per il conferimento di incarichi di insegnamento" emanato con D.R. n. 209/2020 Prot. n. 70866 del 20.03.2020 il dipendente, vincitore di una procedura selettiva per incarichi di docenza, dovrà richiedere all'amministrazione il nulla osta unitamente al parere favorevole del responsabile della struttura.

Al momento della presentazione della domanda il candidato dovrà dichiarare di trovarsi in una delle seguenti posizioni:

- di essere dipendente dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia e quindi di aver richiesto l'autorizzazione per lo svolgimento dell'incarico prevista dal Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi extraistituzionali del personale dirigente, tecnico amministrativo, CEL dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, emanato con D.R. rep. n. 4/2021, prot. n. 4190 del 11.01.2021;
- di NON aver richiesto l'autorizzazione per lo svolgimento dell'incarico prevista dal Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi extraistituzionali del personale dirigente, tecnico amministrativo, CEL dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, emanato con D.R. rep. n. 4/2021, prot. n. 4190 del 11.01.2021.
- di aver già richiesto e ottenuto il nulla osta del responsabile della struttura.

Si rammenta che in caso di svolgimento di incarichi senza la predetta autorizzazione si applicano le sanzioni previste dalla normativa vigente.

Per i dipendenti di altre amministrazioni pubbliche occorre dichiarare se è stato richiesto il nulla osta all'amministrazione di appartenenza in quanto previsto dal proprio regolamento o in caso contrario un'apposita dichiarazione in merito. Al momento della presentazione della domanda il candidato dovrà dichiarare di trovarsi in una delle seguenti posizioni:

- di essere dipendente di altre PA e di aver richiesto l'autorizzazione per lo svolgimento dell'incarico;
- di non averla richiesta in quanto non previsto dal Regolamento dell'Amministrazione di appartenenza.
- di NON essere dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.



Art.3
**(Domande e termini di ammissione alla
selezione)**

Le domande-curriculum vitae di ammissione alle selezioni, allegati 2) e 3), redatte in carta semplice, corredate da copia del documento d'identità dovranno essere inviate, al Direttore del Dipartimento presso il quale è bandito l'incarico, **entro e non oltre il giorno 22/11/2023 esclusivamente tramite:**

Posta Elettronica Certificata: segreteriaadesu@pec.unimore.it

Non verranno presi in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine.

Trasmissione tramite PEC: il candidato dovrà utilizzare il proprio indirizzo personale di posta elettronica certificata (non sono ammesse PEC di enti pubblici o privati, ecc.), si ricorda inoltre che solo un indirizzo PEC può inviare una mail ad un altro indirizzo PEC.

Nell'oggetto della mail occorre precisare: Cognome, Nome, Corso di studi in Scienze dell'Educazione per il Nido e le Professioni socio-pedagogiche: bando supervisorori di tirocinio.

Inoltre, la domanda e ciascuno degli allegati per i quali è richiesta la firma autografa saranno ritenuti validi anche se la stessa non è apposta, essendo il candidato identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di PEC.

Per le istanze trasmesse via PEC, i candidati debbono conservare ed esibire a richiesta ricevuta di invio e consegna dell'istanza stessa e debbono assicurarsi, a pena di esclusione, che la stessa sia stata consegnata nei termini.

Nella domanda-curriculum vitae, da redigere in lingua italiana e in carta libera secondo gli schemi di cui all'allegato 2), e firmata con firma autografa originale, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

a. nome e cognome (scritto in stampatello se la domanda non sia dattiloscritta – le aspiranti coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);

b. la data ed il luogo di nascita;

c. la residenza attuale;

d. la cittadinanza posseduta;

e. il diploma di laurea o il titolo universitario straniero equipollente posseduto, specificando la data del conseguimento, la Facoltà e l'Università presso le quali è stato conseguito;

f. il codice fiscale posseduto;

g. il domicilio presso il quale il candidato intende ricevere le comunicazioni relative alla presente selezione, un recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica (di ogni variazione di tali dati dovrà essere data tempestiva informazione a questa Università).

Non è richiesta l'autenticazione della firma sulla domanda-curriculum vitae.



Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

www.des.unimore.it

Art.4
(Esame e valutazione delle domande)

Il Dipartimento nominerà una o più Commissioni che sarà formata da esperti di provata competenza in materia.

Al termine dei propri lavori, per ciascuna selezione, la commissione redigerà apposita relazione contenente i criteri di valutazione, i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito.

Ai fini della valutazione verranno prese in considerazione in particolare i seguenti titoli a cui sarà assegnato il punteggio di seguito indicato:

1. Esperienza di coordinamento pedagogico nei servizi educativi per l'infanzia / socio-educativi un punto per ogni anno a partire dal sesto **max punti 15**
2. Titoli acquisiti (laurea, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca) **max punti 5**
3. Altri titoli ritenuti idonei a comprovare il possesso della professionalità necessaria per lo svolgimento dell'incarico da conferire: partecipazione a gruppi di ricerca, esperienze di supervisione e formazione degli educatori, esperienza di lavoro nel ruolo di educatore professionale, pubblicazioni pertinenti) **max punti 10**

Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità da mancata o tardiva comunicazione di notifica del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Saranno ammessi al **colloquio** solo i candidati che siano in possesso dei requisiti di ammissione, e in riferimento ai quali non sussistano situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione. I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite e-mail.

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:

1. Ruolo e significati educativi del tirocinio nella formazione iniziale degli educatori
2. Coordinamento e progettazione educativa nei servizi educativi per l'infanzia / socio-educativi
3. Conduzione e supervisione di gruppi in contesti educativi e formativi

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il candidato ammesso al colloquio sarà avvisato via e-mail almeno 5 giorni prima dell'inizio del colloquio.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.



Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

www.des.unimore.it

Il punteggio finale complessivo (max 60 punti) sarà dato dalla somma di:
- punteggio conseguito nel colloquio
- punteggio riportato per i titoli

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Art. 5 (Formulazione ed approvazione della graduatoria di merito)

Al termine della selezione la commissione esaminatrice formula una graduatoria di merito.
In caso di parità di punteggio finale prevale la persona candidata anagraficamente più giovane.

Esaurite le procedure di selezione, tramite approvazione atti, è approvata la graduatoria definitiva e sono dichiarati il vincitore e gli idonei.

La graduatoria relativa alla selezione sarà resa pubblica mediante pubblicazione sull'Albo on line di Ateneo al link <https://titulusunimore.cineca.it/albo/> e sul web server di Ateneo al link <https://www.unimore.it/bandi/PersDoc-INDC-AppAtti.html>.

Gli atti sono efficaci dalla pubblicazione sull'Albo online, ai sensi di quanto disposto dalla normativa (Legge nr.69/09 e d. lgs 82/05).

I termini per eventuali impugnative decorrono dalla data di pubblicazione del predetto decreto sull'Albo online, secondo quanto previsto dalla normativa (Legge nr. 69/09 e d.lgs 82/05).

Successivamente alla pubblicazione della graduatoria il vincitore dovrà inviare, su richiesta dell'Amministrazione i seguenti documenti relativi all'assolvimento degli obblighi di legge in materia di trasparenza:

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art 15 del Decreto Legislativo nr. 33/2013 ex art .47 DPR 445/2000;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art 53, comma 14, del Decreto Legislativo nr. 165/2001 ex art .47 DPR 445/2000.

Art. 6 (Conferimento degli incarichi: affidamenti e contratti)

Gli incarichi, ai sensi del vigente regolamento, in considerazione della situazione soggettiva del vincitore, vengono conferiti secondo la seguente modalità:

- mediante contratto;
- mediante decreto.

Il rapporto derivante dall'affidamento dell'incarico non rientra nella configurazione istituzionale della docenza universitaria e del ruolo dei ricercatori universitari e quindi non può avere effetto



Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

www.des.unimore.it

utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale delle Università e Istituti Universitari Italiani.

Il vincitore, a richiesta dell'Amministrazione, dovrà dare prova dell'esistenza dei titoli dichiarati.

I candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito che non si presenteranno per la stipula del contratto, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dall'Amministrazione, saranno dichiarati decaduti dal diritto alla stipula del contratto.

È condizione risolutiva dell'incarico, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di selezione che ne costituisce il presupposto.

I documenti e le pubblicazioni prodotti dai candidati per la partecipazione alla presente selezione non saranno restituiti da questa amministrazione.

L'orario di svolgimento delle attività didattiche oggetto del presente bando verrà definito in modo insindacabile dalla Presidenza del Corso di Studio.

Art. 7 (Compensi)

I compensi o la gratuità per l'attività didattica di cui ai contratti del presente bando sono stabiliti nella tabella allegata.

Art. 8 (Trattamento dei dati personali)

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, saranno trattati, nel rispetto del D.lgs 196/03 come modificato dal d.lgs. 101/2018 e del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di stipula dei contratti di diritto privato di lavoro autonomo.

Art. 9 (Responsabile del procedimento)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Prof.ssa Annamaria Contini- Direttore del Dipartimento di Educazione e Scienze umane -Viale Timavo 93, Reggio Emilia, - e-mail: direttore.educazione@unimore.it



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

www.des.unimore.it

**Art. 10
(Pubblicità)**

Il presente bando sarà pubblicato sull'Albo del Dipartimento: [UNIMORE - Albo online](#), e sarà, altresì, disponibile via internet presso il WEB Server dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia all'indirizzo: [UNIMORE - Personale docente](#).

Reggio Emilia, 13/11/2023

Il Direttore del Dipartimento di Educazione e
Scienze Umane
F.to
Prof.ssa Contini Annamaria
