



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Decreto Prot. n. 179503 del 28/11/2017
Repertorio n. 913 /2017

DECRETO

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto Rep. N. 743/2017 – Prot. N. 158649 del 13/10/2017 di indizione della procedura di selezione di cui al Bando unico di Ateneo MORE OVERSEAS 2017/18 – Borse per la mobilità studentesca con Istituti Universitari Stranieri e il Decreto Rep. 769/2017 – Prot. N. 162172 del 20/10/2017 di ampliamento dei requisiti di ammissione per gli studenti dei Corsi a mobilità Strutturata LM Economia e Politiche Pubbliche, LM Ingegneria dei Materiali ed LM Ingegneria per la Sostenibilità Ambientale e di proroga dei termini per tutti gli studenti;
- VISTI** gli atti delle Commissioni dei Dipartimenti di Scienze Mediche e Chirurgiche Materno-Infantili e dell'Adulto, Scienze e Metodi dell'Ingegneria e Ingegneria "Enzo Ferrari";
- CONSIDERATA** l'urgenza di provvedere in merito;

DECRETA

1. Sono approvate le graduatorie degli idonei relative ai Dipartimenti di Scienze Mediche e Chirurgiche Materno-Infantili e dell'Adulto, Scienze e Metodi dell'Ingegneria e Ingegneria "Enzo Ferrari".
Le graduatorie sono pubblicate sul sito WEB di Ateneo: <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-gradinternaz.html>.
2. Gli studenti idonei devono inviare l'accettazione all'Ufficio Relazioni Internazionali per posta elettronica all'indirizzo moreoverseas@unimore.it, entro i 5 giorni lavorativi successivi alla pubblicazione della graduatoria, a pena di decadenza utilizzando esclusivamente l'account di Ateneo.
Il modulo di accettazione da utilizzare è disponibile con la pubblicazione della graduatoria sul sito WEB di Ateneo: <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-gradinternaz.html> ;
3. l'assegnazione del contributo è, inoltre, subordinata alla sottoscrizione dell'Accordo Finanziario (secondo le indicazioni che verranno fornite dall'Ufficio Relazioni Internazionali); all'iscrizione presso l'Istituzione estera assegnata entro i termini previsti; alla frequenza regolare dei corsi/preparazione della tesi presso l'Istituzione estera e al conseguimento dell'attestato di frequenza che sarà consegnato al rientro all'Ufficio Relazioni Internazionali.
4. Il Responsabile del Procedimento è la sig.ra Francesca Bergamini – Ufficio Relazioni Internazionali.

Modena, 28 novembre 2017

Il Direttore Generale
Dott. Stefano Ronchetti
F.to Stefano Ronchetti