



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA VITA

(Avviso pubblico)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA VITA

VISTO il DPR 22 dicembre 1986 n. 917

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, in particolare l'art. 7;

VISTO il vigente regolamento disciplinante la procedura selettiva pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione nell'ambito di Progetti di Ricerca;

VISTO che il Dipartimento deve sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti per lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza nell'ambito del progetto H2020-MSCA-ITN-2018 BORGES "Biosensing with Organic Electronics", sotto la responsabilità del Dott. Carlo Augusto Bortolotti;

VISTO che il Dipartimento ritiene necessario avvalersi di una figura particolarmente esperta nell'ambito del suddetto Progetto;

VISTO che in relazione a quanto previsto dalla circolare del Direttore Generale prot. nr. 25223 del 15.12.2015 occorre verificare la presenza all'interno dell'Università, della professionalità richiesta dalle esigenze di cui sopra;

VISTA la delibera della Giunta del Dipartimento di Scienza della Vita del 11 maggio 2020;

RITENUTO opportuno provvedere

E M A N A

Art. Unico

E' indetta una procedura di interpello, per curriculum vitae, per l'attribuzione di un incarico interno per lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza nell'ambito del progetto H2020-MSCA-ITN-2018 BORGES "Biosensing with Organic Electronics", sotto la responsabilità del Dott. Carlo Augusto Bortolotti.

N. posti	SEDE	PROFESSIONALITÀ
1	<i>Dipartimento di Scienze della Vita</i>	<i>I candidati dovranno possedere le seguenti conoscenze e competenze specifiche:</i> <i>Comprovata e documentata esperienza di attività Project Management nell'ambito di progetti di ricerca scientifica con particolare riguardo all'ambito universitario di almeno 12 mesi;</i> <i>Conoscenza delle regole di gestione e rendicontazione dei principali strumenti di finanziamento della ricerca scientifica europea</i> <i>per lo svolgimento dei seguenti compiti:</i> <i>1) Supporto allo sviluppo delle relazioni con il partenariato con particolare riguardo alla organizzazione di meeting periodici di progetto, delle attività di progetto e di diffusione dei risultati;</i> <i>2) Supporto ai docenti del Dipartimento di Scienze della Vita coinvolti nel suddetto progetto;</i>

		<p>3) <i>Gestione delle scadenze e delle attività di reporting periodico del progetto, compreso il monitoraggio dell'andamento dei costi in rapporto alle scadenze di progetto. Supporto nella compilazione e raccolta dei timesheets e della documentazione da produrre in ordine al costo del personale partecipante al progetto. Consulenza preventiva in ordine agli acquisti di beni e servizi da imputare ai progetti di ricerca. Formulazione di proposte di rimodulazione ed interventi correttivi da apportare al progetto di ricerca al fine di ottimizzare il raggiungimento di tutti gli obiettivi di progetto anche ai fini della completa acquisizione delle risorse e dell'esito positivo delle procedure di valutazione e rendicontazione;</i></p> <p>4) <i>Gestione dei processi di comunicazione interna ed esterna, compresa la corrispondenza con i servizi comunitari ed inserimento dei documenti richiesti nei principali portali di supporto ai progetti;</i></p> <p>5) <i>Partecipazione ai meeting di progetto</i></p>
--	--	--

Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione:

- appartenenza ai ruoli dell'amministrazione;
- Diploma di Laurea vecchio ordinamento ovvero Laurea Specialistica o Magistrale (DM 509/99 e DM 270/2004) ovvero Laurea di primo livello (DM 509/99 e DM 270/2004) + Master universitario,
- nulla osta da parte del responsabile della struttura di appartenenza (a pena di esclusione).

Selezione delle candidature

La selezione avverrà, sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati/e desumibili dai curricula presentati, valutabili con eventuale successivo colloquio a cura di una commissione appositamente nominata con atto del Direttore del Dipartimento.

La commissione esaminatrice formulerà un giudizio sintetico sui curricula dei candidati in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva. In caso di parità di giudizio, al termine della valutazione dei curricula, sarà preferito il candidato più giovane di età. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Natura e durata dell'incarico

L'incarico verrà conferito con provvedimento del Direttore del Dipartimento e le attività si svolgeranno presumibilmente per una durata di trentun mesi a partire indicativamente da Giugno 2020.

Compenso

Ai sensi della circolare del Direttore Generale del 15.12.2015 prot. n. 25223 non è previsto alcun compenso per lo svolgimento della suddetta attività.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita, stante l'emergenza sanitaria in atto dev'essere presentata soltanto a mezzo mail all'indirizzo direttore.scienzevita@unimore .it entro e non oltre il 25 maggio 2020.

Non verranno presi in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine.

Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Procedura di interpello Prot. 1884 del 20.05.2020 "H2020-MSCA-ITN-2018 BORGES "Biosensing with Organic Electronics"".

Le domande dovranno essere corredate da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Documentazione da allegare

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti e in particolare dovrà contenere informazioni dettagliate relative a:

- dati anagrafici;
- breve descrizione del profilo professionale;
- titolo di studio con relativa dichiarazione circa gli esami sostenuti; possesso di eventuali abilitazioni o iscrizioni ad albi, Master, dottorati o assegni di ricerca, borse di studio, pubblicazioni inerenti al tema oggetto della collaborazione;

- frequenza ad attività formative;
- esperienze lavorative attinenti all'incarico da ricoprire;
- titoli ritenuti idonei ai fini del conferimento dell'incarico in oggetto.

Il curriculum dovrà essere presentato in forma di autocertificazione e dovrà pertanto contenere, prima della sottoscrizione dello stesso, a pena di mancata valutazione, la seguente dicitura "Quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000".

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del Dipartimento Prof.ssa Daniela Quaglino - Dipartimento di Scienze della Vita, Via Campi, n. 287 - 41100 Modena e-mail: direttore.scienzevita@unimore.it

Organo competente all'affidamento dell'incarico

Il Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita provvederà all'affidamento dell'incarico.

Il Dipartimento di Scienze della Vita si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento di nessun incarico in riferimento all'oggetto del presente avviso.

**Il Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita
(Prof.ssa Daniela Quaglino)**

Documento firmato digitalmente



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Allegato n. 1 alla nota prot. n. 1884 del 20.05.2020

DOMANDA- CURRICULUM VITAE
(schema esemplificativo)

AI DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI
SCIENZE DELLA VITA
Università Degli Studi di Modena e
Reggio Emilia
Via Campi, n. 287
41125 MODENA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura di interpello, per curriculum vitae, per l'attribuzione di un incarico interno per lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza nell'ambito del progetto H2020-MSCA-ITN-2018 BORGES "Biosensing with Organic Electronics" – Resp. Scientifico Dott. Carlo Augusto Bortolotti, come da avviso pubblicato all'albo web di Ateneo.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

PROV

In servizio presso

Categoria e Area di appartenenza

Di essere in possesso del requisito richiesto per la partecipazione alla procedura selettiva ovvero:

- _____
- _____.

Di essere in possesso di particolare qualificazione professionale comprovata da concrete esperienze di lavoro o dalle capacità professionali dimostrate e dai risultati conseguiti nello svolgimento delle

precedenti attività lavorative svolte in relazione all'incarico da conferire.

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

INDIRIZZO MAIL CUI INVIARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE

Allega alla domanda: curriculum vitae , _____

- Allega nulla osta da parte del responsabile della struttura di appartenenza

Il sottoscritto dichiara che quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero ai sensi dell'art.46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Data _____

Firma (a)

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati e diffusi nel rispetto del D.lgs n.196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura anche relativamente all'eventuale pubblicazione degli elenchi dei candidati e valutazione finale della commissione approvata dall'organo competente.

Data _____

Firma

a) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.