



IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO CHIRURGICO, MEDICO, ODONTOIATRICO E DI SCIENZE  
MORFOLOGICHE CON INTERESSE TRAPIANTOLOGICO, ONCOLOGICO E DI MEDICINA RIGENERATIVA

- VISTO il d.P.R. 22 Dicembre 1986 n. 917;  
VISTA la legge 9 Maggio 1989, n. 168;  
VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, in particolare l'art. 7 e s.m.i;  
VISTO il vigente regolamento disciplinante la procedura selettiva pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione;  
VISTA la legge 240 del 30.12.2010 e in particolare l'art. 18;  
VISTO che il Dipartimento deve sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti del progetto **Promuovere il benessere attraverso lo sport (BeSport)** presso il *Dipartimento Chirurgico, Medico, Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche con Interesse Trapiantologico, Oncologico e di Medicina Rigenerativa*;  
VISTO che il Dipartimento ritiene necessario avvalersi di una figura particolarmente esperta nell'ambito del suddetto progetto;  
VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del *15 dicembre 2020*;  
VISTO l'atto *Repertorio n. 7/2021 - Prot n. 70 del 14/01/2021*, attestante l'esito negativo della procedura per interpello interna, esperita con atto *Repertorio n. 375/2020 - Prot n. 2477 del 22/12/2020*;  
VISTO che al momento non è disponibile, all'interno dell'Università, la professionalità richiesta dalle esigenze di cui sopra;  
VISTO il DPCM 14 Gennaio 2021 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante "Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19" e del decreto-legge 14 gennaio 2021 n. 2, recante "Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e di svolgimento delle elezioni per l'anno 2021";  
ACCERTATA la copertura finanziaria a carico del fondo **20148\_20\_FRN\_VEZZALI\_PE\_2020\_MODAPERTA – Progetto "Promuovere il benessere attraverso lo sport (BeSport)" – CUP: E59C20000650005**  
RITENUTO opportuno provvedere;

E M A N A  
Art. Unico

**È indetta una procedura selettiva pubblica, per curriculum vitae ed eventuale colloquio, per l'attribuzione di un incarico di collaborazione inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all'interno del progetto "Promuovere il benessere attraverso lo sport (BeSport)".**

**Si tratta in particolare dei seguenti compiti:**

*attività di divulgazione, aiuto nella definizione del programma di un convegno (tenendo conto della dualità tra ricerca e pratica nel presentare l'associazione sport-benessere), progettazione di laboratori per le scuole che partano della ricerca per promuovere concretamente il benessere, sviluppo di un opuscolo con indicazioni chiare, teoricamente fondate, di come lo sport possa impattare sulle varie aree del benessere*

**È richiesta la seguente professionalità da parte del collaboratore ai fini dello svolgimento dell'attività di cui sopra:**

- *esperienza documentata nel campo della ricerca legata allo sport nonché nella partecipazione a progetti/attività/laboratori di promozione del benessere. Inoltre, dovrà avere evidenti competenze legate alla psicologia dello sviluppo*

**Requisito richiesto per la partecipazione alla selezione:**

- diploma di laurea v.o. (ante D.M. 509/99) in Psicologia, laurea specialistica o magistrale in Psicologia appartenente alla classe 58/S, LM51

Per quanto riguarda i titoli accademici (diploma di laurea v.o., laurea specialistica o magistrale e laurea di primo livello) conseguiti presso Università estere, ai fini della partecipazione alla selezione è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti ai titoli accademici suindicati.

In mancanza del titolo equipollente, ai soli fini della partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico, il candidato potrà richiedere il riconoscimento di idoneità dei suindicati titoli accademici conseguito presso Università estere. La richiesta dovrà essere fatta nel corpo della domanda di ammissione alla procedura selettiva stessa. ***In tal caso, la domanda dovrà essere corredata dei documenti utili a consentire alla Commissione esaminatrice di pronunciarsi sulla richiesta di idoneità*** (ad esempio dichiarazione di valore in loco rilasciata dalle Ambasciate competenti).

Ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994 sono esclusi dalla presente selezione:

1. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
1. coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

Ai sensi dell'art. 18 della legge 240/2010, non possono essere conferiti contratti a qualsiasi titolo erogati dall'Ateneo a coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

**Sarà valutato ai fini della verifica dell'elevata professionalità il possesso dei seguenti requisiti:**

- *Competenze psicologiche nell'ambito della ricerca sulla psicologia dello sport*

**Selezione delle candidature.**

La selezione avverrà sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati/e desumibili dai curricula presentati, a cura di una commissione appositamente nominata con atto del Direttore di Dipartimento.

La commissione esaminatrice formulerà un giudizio sintetico sui curricula dei candidati in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva.

Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento disciplinante le procedure selettive in argomento, la Commissione, esaminati i curricula, potrà richiedere ulteriori approfondimenti mediante colloquio.

L'eventuale colloquio sarà volto a verificare l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e ad accertare il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.

**La data di svolgimento dell'eventuale colloquio saranno comunicati ai candidati aspiranti ritenuti idonei da parte della predetta commissione, esclusivamente mediante posta elettronica, non meno di tre giorni prima della data prescelta per l'effettuazione dello stesso. È pertanto obbligatorio nel corpo della domanda indicare un indirizzo email. Non verrà utilizzato altro mezzo di convocazione.**

**Viste le misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, al fine di contenere il rischio di diffusione dell'epidemia, il colloquio (eventuale) con i candidati si terrà esclusivamente in via telematica, utilizzando apposite postazioni, previa verifica della fattibilità tecnica. La suindicata modalità di svolgimento del colloquio verrà dettagliatamente descritta nell'atto di convocazione al colloquio. Per quanto riguarda la riunione della commissione, questa di norma dovrà essere effettuata in via telematica al fine di evitare lo spostamento delle persone fisiche e comunque forme di assembramento. La commissione avrà facoltà, in via residuale, di riunirsi in presenza rispettando modalità tali da assicurare un adeguato distanziamento**

**come misura precauzionale e osservando rigorosamente tutte le misure di sicurezza, previste dalle linee guida di Ateneo, consultabili al seguente link <https://www.unimore.it/avvisicoronavirus.html>.**

**La modalità di svolgimento dell'eventuale colloquio prescelta dalla commissione verrà dalla stessa dettagliatamente descritta nel verbale.**

Nel caso di espletamento del colloquio verrà formulato un unico giudizio sintetico che terrà conto sia della valutazione dei curricula che dell'esito dell'eventuale colloquio.

In caso di parità di giudizio, al termine della valutazione dei curricula e dell'eventuale colloquio, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

#### **Natura e durata dell'incarico**

L'incarico verrà conferito con contratto di collaborazione occasionale, presumibilmente per un periodo di 3 mesi ed un massimo di 30 giorni lavorativi.

**Si precisa che le attività oggetto del contratto non rientrano fra i compiti istituzionali del personale dipendente dell'Università, lo svolgimento dell'incarico da parte del collaboratore prevede il rispetto delle seguenti condizioni:**

- assenza di vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.

#### **Compenso**

Il compenso per il collaboratore per il periodo suindicato è fissato in € **1.000,00 (MILLE/00) onnicomprensivi degli oneri a carico del collaboratore e del dipartimento.**

#### **Modalità e termini per la presentazione della domanda**

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1, sottoscritta e indirizzata al Direttore di Dipartimento Chirurgico, Medico, Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche con Interesse Trapiantologico, Oncologico e di Medicina Rigenerativa deve dev'essere presentata alla Segreteria del Dipartimento (c/o Policlinico di Modena, Via Del Pozzo, 71, Ingresso 3 – 2° piano) a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [dipchimomo@pec.unimore.it](mailto:dipchimomo@pec.unimore.it) **entro e non oltre il 01.02.2021.**

**Non verranno presi in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine.**

**Le domande dovranno essere corredate da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.**

**Nel caso di trasmissione tramite PEC, il candidato dovrà utilizzare il proprio indirizzo personale di posta elettronica certificata (non sono ammesse PEC di enti pubblici o privati, ecc.). Inoltre, la domanda e ciascuno degli allegati per i quali è richiesta la firma autografa saranno ritenuti validi anche se la stessa non è apposta, essendo il candidato identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale PEC.**

**Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "PEC – Domanda selezione bando di collaborazione decreto Repertorio n. 18/2021 - Prot n. 140 del 25/01/2021 - (NOME COGNOME)".**

**I candidati debbono conservare ed esibire a richiesta ricevuta di invio e consegna dell'istanza stessa e debbono assicurarsi, a pena di esclusione, che la stessa sia stata consegnata nei termini (la verifica consiste nel controllo dell'avvenuto recapito, sulla propria casella PEC, della ricevuta automatica di consegna).**

#### **Documentazione da allegare**

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae formativo e professionale in formato europeo da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti e in particolare dovrà contenere informazioni dettagliate relative a:

- dati anagrafici;
- breve descrizione del profilo professionale;
- titolo di studio con relativa dichiarazione circa gli esami sostenuti;
- frequenza di attività formative;

- esperienze lavorative attinenti all'incarico da ricoprire;
- titoli ritenuti idonei ai fini del conferimento dell'incarico in oggetto.

**Il curriculum vitae dovrà essere presentato in forma di autocertificazione e dovrà pertanto contenere, prima della sottoscrizione dello stesso, a pena di mancata valutazione, la seguente dicitura “Quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000”.**

Nel caso in cui il candidato ritenesse opportuno allegare copie dei titoli posseduti, dovrà compilare apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesta la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. nr. 445/2000). Si riporta uno schema esemplificativo in allegato al presente bando (allegato n.2). Resta salvo quanto previsto dalla normativa vigente, in materia di autocertificazione, per i cittadini stranieri.

L'Amministrazione si riserva di controllare quanto dichiarato dai candidati.

**Alla domanda dovrà essere altresì allegata una dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 DPR. 445/2000 e art. 18 L. 240/2010 (allegato n. 3).**

Con riferimento alle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 e dal d.lgs. n. 196/03, come modificato dal d.lgs 101/2018, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento e alla diffusione dei dati personali, il Dipartimento Chirurgico, Medico, Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche con Interesse Trapiantologico, Oncologico e di Medicina Rigenerativa Via Del Pozzo n. 71 41124 Modena, quale titolare dei dati inerenti alla presente procedura, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività di selezione e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il Dipartimento precisa, inoltre, la natura obbligatoria del conferimento dei dati e la conseguenza della non ammissione alla selezione in caso di rifiuto di fornire gli stessi.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di aggiornamento, di rettifica, di integrazione o di cancellazione di dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 7 agosto 1990 n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore di Dipartimento, Prof. Ugo Consolo, Via Del Pozzo n. 71 41124 Modena, tel. 059-4224768.

#### **Organo competente all'affidamento dell'incarico**

Il Direttore di Dipartimento provvederà all'affidamento dell'incarico. Il Dipartimento si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento di nessun incarico in riferimento all'oggetto del presente avviso.

**IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO**

**Prof. Ugo Consolo  
- f.to Prof. Ugo Consolo -**