



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo, Interinali e CEL

Via Università 4, Modena

Tel.: 059/2056512 – 2056445-6075-7078-6450

email: ufficio.selezioneassunzione@unimore.it

pec: selezioni@pec.unimore.it

Publicato sull'Albo online di Ateneo il 12.9.2024

Diario della prova scritta del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto da inquadrare nell'area Funzionari, Settore amministrativo-gestionale, per le esigenze della Direzione Organizzazione, Programmazione e Sviluppo Risorse Umane dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, bandito con decreto prot. nr. 167289 del 25.6.2024, rep. nr. 1024/2024, il cui avviso è stato pubblicato sul portale del reclutamento inpa e sull'albo online di Ateneo.

Si informano i candidati che la prova scritta sarà espletata nella giornata del **27 settembre 2024** alle ore **09:00** presso il locale **MO-19-00-006 Sala Studenti**, sito al piano terra della sede della **Biblioteca Scientifica Interdipartimentale (BSI)**, Via G. Campi n. 213/c, 41125 Modena.

Nel caso di impedimenti a partecipare alla prova per causa di forza maggiore, gli interessati sono invitati a darne tempestiva comunicazione all' Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo, Interinali e CEL a mezzo pec, all'indirizzo selezioni@pec.unimore.it

L'Ufficio provvederà a darne comunicazione alla competente Commissione.

Durante l'espletamento della prova scritta non sarà consentita la consultazione di alcun appunto, manoscritto, libro o pubblicazione di qualsiasi specie né l'utilizzo di telefoni cellulari, smartphone, tablet o qualsiasi altro dispositivo informatico.

I candidati sono invitati a presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

Al fine di ridurre i tempi di identificazione i candidati dovranno trasmettere entro il 25 settembre 2024, all'indirizzo francesca.cocchi@unimore.it il proprio documento di riconoscimento in corso di validità, avendo cura di utilizzare un indirizzo di posta elettronica ordinaria personale.

Eventuali variazioni del diario della prova scritta verranno comunicate tempestivamente a mezzo avviso sull'Albo online di Ateneo e sul sito web d'ateneo - <http://www.unimore.it/bandi/PersTA-Diari.html>

A tal proposito, si invitano gli interessati a tener costantemente monitorato l'Albo online e il sito web.

LA DIRIGENTE

(Dott.ssa Maria Raffaella INGROSSO)

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005