



DIREZIONE RISORSE UMANE
 Ufficio Selezione e Sviluppo Risorse Umane – via Università 4, Modena
 Tel.: 059/2056503 – 2056447 – 6072
 email: ufficio.selezioneassunzione@unimore.it
 pec: selezioni@pec.unimore.it
www.ufficioselezioneassunzione.unimore.it

Avviso al personale pubblicato in data 26.7.2023

Ufficio Selezione e
 Sviluppo Risorse Umane

LA DIRIGENTE
NELL'INTERESSE DEL CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO - CLA

VISTO il d.P.R. 22 Dicembre 1986 n. 917;
 VISTA la legge 9 Maggio 1989, n. 168;
 VISTO il d.lgs. 30 Marzo 2001 n. 165 e in particolare l'art. 7 e s.m.i;
 VISTO il vigente Regolamento di Ateneo disciplinante la procedura selettiva pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione;
 VISTO che il Centro Linguistico di Ateneo deve sopperire a esigenze particolari, temporanee e contingenti relative al progetto “Marco Polo/Turandot 2023-2024 e 2024-2025”;
 VISTO che il Centro Linguistico di Ateneo ritiene necessario avvalersi di una figura particolarmente esperta nell’ambito del suddetto progetto;
 VISTO che, in relazione a quanto previsto dalla circolare del Direttore Generale del 15.12.2015 - prot. nr. 25223 - occorre verificare la presenza, all’interno dell’Università, della professionalità richiesta dalle esigenze di cui sopra;
 VISTA la richiesta della Direttrice del Centro Linguistico di Ateneo del 18.7.2023, acquisita al protocollo con nr. 144889;
 RITENUTO opportuno provvedere;

E M A N A
 Art. Unico

È indetta una procedura di interpello per curriculum vitae per l'attribuzione di un incarico interno in qualità di “coordinatore didattico e insegnante” inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all’interno del progetto “Marco Polo/Turandot 2023-2024 e 2024-2025”.

| N. posti | SEDE | PROFESSIONALITÀ |
|----------|------------------------------------|--|
| 1 | Centro Linguistico di Ateneo - CLA | Il candidato dovrà possedere le seguenti conoscenze e competenze specifiche: capacità di coordinamento della didattica e comprovate competenze nell'insegnamento della lingua italiana L2 e della civiltà a studenti e studentesse cinesi; per lo svolgimento dei seguenti compiti: progettazione, gestione e svolgimento dell'attività didattica relativa a un percorso di apprendimento della lingua Italiana L2 e civiltà per studenti cinesi che partecipano al progetto “Marco Polo/Turandot 2023-2024 e 2024-2025”. |

Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione:

- ❖ appartenenza ai ruoli dell'amministrazione;

- ❖ laurea magistrale (D.M. 270/04) appartenente a una delle seguenti classi LM-36, LM-38, LM-39 o ad esse equiparata ai sensi della vigente normativa; eventualmente laurea di primo livello (D.M. 270/04) appartenente a una delle seguenti classi: L-10, L-11 o ad esse equiparata ai sensi della vigente normativa, più master universitario in didattica dell'italiano come lingua straniera;
- ❖ certificazione in didattica dell'italiano lingua straniera quali: DILS PG di secondo livello; DITALS di secondo livello; CEDILS;
- ❖ competenza nella lingua cinese pari ad almeno il livello B2, certificato con attestato di superamento del test HSK (Hanyu Shuiping Kaoshi) dal 4 livello;
- ❖ nullavolta da parte del Responsabile della struttura di appartenenza (a pena di esclusione).

Selezione delle candidature

La selezione avverrà sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai/dalle candidati/e, desumibili dai curricula presentati, a cura di una commissione appositamente nominata con atto della Dirigente della Direzione "Area Risorse Umane" su proposta della Direttrice del Centro Linguistico di Ateneo.

La commissione esaminatrice formulerà un giudizio sintetico sui curricula dei candidati in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva.

In caso di parità di giudizio, al termine della valutazione dei curricula, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Natura e durata dell'incarico

L'incarico verrà conferito con provvedimento della Dirigente della Direzione "Area Risorse Umane" per un primo periodo di 11 mesi, presumibilmente a decorrere da ottobre 2023, e per un secondo periodo di ulteriori 11 mesi, presumibilmente a decorrere da ottobre 2024. Il conferimento degli incarichi per il progetto relativo all'anno 2023-2024 e per il progetto relativo all'anno 2024-2025 sarà subordinato al raggiungimento di un numero minimo di iscrizioni pari a 25 unità per singola classe.

Compenso

Ai sensi della circolare del Direttore Generale del 15.12.2015 - prot. n. 25223, non è previsto alcun compenso per lo svolgimento della succitata attività.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata alla Dirigente della Direzione "Area Risorse Umane", dev'essere presentata esclusivamente per via telematica a mezzo email al seguente indirizzo ufficio.selezioneassunzione@unimore.it entro e non oltre il terzo giorno successivo a quello di pubblicazione sul sito web di Ateneo <https://www.unimore.it/bandi/Collaborazioni-Bandi.html>

Qualora il termine di scadenza indicato cada in un giorno festivo, ai sensi dell'art. 2963 comma 3 del Codice Civile la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno utile non festivo.

Non verranno presi in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine.

Le domande dovranno essere corredate da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Documentazione da allegare

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum europeo formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti e, in particolare, dovrà contenere informazioni dettagliate relative a:

- dati anagrafici;
- breve descrizione del profilo professionale;
- titolo di studio;
- frequenza di attività formative;
- esperienze lavorative attinenti all'incarico da ricoprire;
- titoli ritenuti idonei ai fini del conferimento dell'incarico in oggetto.

Il curriculum dovrà essere presentato in forma di autocertificazione e dovrà pertanto contenere, prima della sottoscrizione dello stesso, a pena di mancata valutazione, la seguente dicitura “**Quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**”.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990 n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore Generale, Ing. Luca CHIANTORE - Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, via Università, 4 - 41121 Modena, telefono 059 205 6453 - direttore@unimore.it - Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, via Università, 4 - 41121 Modena.

Organo competente all'affidamento dell'incarico

La Dirigente della Direzione “Area Risorse Umane” provvederà all'affidamento dell'incarico e si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento di nessun incarico in riferimento all'oggetto del presente avviso.

Modena, 26.7.2023

LA DIRIGENTE
(dottorssa Maria Raffaella INGROSSO)
Firmato digitalmente ai sensi del Dec. Lgs. N. 82/2005