



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Educazione
e Scienze Umane

Reggio Emilia, 20/04/2022

Prot n. 532 del 20/04/2022

Sede
Viale Allegri, 9 · 42121 - Reggio Emilia, Italia
T +39 0522 523103 · F +39 0522 523105

www.unimore.it
www.des.unimore.it

(Avviso al personale pubblicato in data 20/04/2022)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI EDUCAZIONE E SCIENZE UMANE

VISTO il DPR 22 dicembre 1986 n. 917;

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, in particolare l'art. 7;

VISTO il vigente regolamento disciplinante la procedura selettiva pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione nell'ambito di progetti di ricerca e didattica;

VISTO che il Dipartimento deve sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti del corso di master in "Management della transizione ecologica" in merito a supporto didattico e tutoraggio d'aula nella figura dello *executive coordinator*;

VISTO che il Dipartimento ritiene necessario avvalersi di una figura particolarmente esperta nell'ambito del suddetto Progetto;

VISTO che in relazione a quanto previsto dalla circolare del Direttore Generale prot. n. 25223 del 15.12.2015 occorre verificare la presenza all'interno dell'Università della professionalità richiesta dalle esigenze di cui sopra;

VISTA la delibera del consiglio di Dipartimento del giorno 20/04/2022;

RITENUTO opportuno provvedere:

E M A N A

Art. Unico

È indetta una procedura di interpello per curriculum vitae per l'attribuzione di n. 1 incarico di collaborazione coordinata continuativa inerente lo svolgimento di attività particolari, temporanee e contingenti del corso di *master* in "Management della transizione ecologica" in merito a supporto didattico e tutoraggio d'aula nella figura di *executive coordinator*

N. posti	SEDE	PROFESSIONALITÀ
1	Dipartimento di Educazione e scienze umane	<p>Il candidato dovrà possedere le seguenti professionalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Esperienza nella gestione di progetti nell'ambito della transizione ecologica in campo civile ed industriale. ▪ Attitudine al <i>problem solving</i>; ▪ Comprovata capacità organizzativa, di coordinamento nel campo dell'erogazione dei servizi didattici con modalità informatiche; <p>Tali conoscenze e competenze specifiche saranno finalizzate allo svolgimento dei seguenti compiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Supporto della didattica in particolare ricezione, smistamento e organizzazione delle riunioni, monitoraggio dell'erogazione della didattica; - Tutoraggio d'aula - Gestire al meglio le varie attività del Master in Management della Transizione ecologica, incaricandosi di tenere il controllo della parte organizzativa e del corretto svolgimento delle attività stesse.

Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione:

- appartenenza ai ruoli dell'amministrazione; • titoli di studio valutabili:
 - LM-4 Architettura e ingegneria edile - architettura *ovvero* 4/S Architettura e ingegneria edile *ovvero* Architettura.
 - LM-23 Ingegneria civile *ovvero* 28/S Ingegneria civile *ovvero* Ingegneria civile.
- nulla osta da parte del responsabile della struttura di appartenenza (a pena di esclusione)

Selezione delle candidature

La selezione avverrà, sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati/e desumibili dai *curricula* presentati, a cura di una commissione appositamente nominata con atto del Direttore del Dipartimento.

La commissione esaminatrice formulerà un giudizio sintetico sui *curricula* dei candidati in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva.

In caso di parità di giudizio, al termine della valutazione dei *curricula*, sarà preferito il candidato più giovane di età. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Educazione
e Scienze Umane

Natura e durata dell'incarico

Ciascun incarico verrà conferito con provvedimento del **Direttore del Dipartimento di Educazione e Scienze umane**, presumibilmente nel periodo di quattro mesi, per un numero di giornate non superiore a 30 giorni, presumibilmente nei mesi Maggio-Settembre 2022.

Compenso

Ai sensi della circolare del Direttore Generale del 15.12.2015 prot. n. 25223 non è previsto alcun compenso per lo svolgimento della suddetta attività.

Modalità e termini per la presentazione delle domande

Le domande di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritte e indirizzate al Direttore del Dipartimento di Educazione e Scienze umane – Viale Timavo 93, 42121, Reggio Emilia - devono essere presentate a mezzo Pec al seguente indirizzo segreteriaadesu@pec.unimore.it entro e **non oltre il giorno 25/04/2022**. Non verranno presi in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine.

Le domande dovranno essere corredate da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Documentazione da allegare

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti e in particolare dovrà contenere informazioni dettagliate relative a:

- dati anagrafici;
- breve descrizione del profilo professionale;
- titolo di studio con relativa dichiarazione circa gli esami sostenuti;
- frequenza ad attività formative;
- esperienze lavorative attinenti all'incarico da ricoprire;
- titoli ritenuti idonei ai fini del conferimento dell'incarico in oggetto.

Il curriculum dovrà essere presentato in forma di autocertificazione e dovrà pertanto contenere, prima della sottoscrizione dello stesso, a pena di mancata valutazione, la seguente dicitura "Quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000".

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il [Direttore del Dipartimento di Educazione e Scienze umane, prof. ssa Contini Annamaria](#) – Viale Timavo, nr.93, 42121, Reggio Emilia.

Organo competente all'affidamento dell'incarico

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Umane provvederà a ciascun affidamento d'incarico.

Il Dipartimento di Educazione e Scienze Umane si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento di nessun incarico in riferimento all'oggetto del presente avviso.

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Umane



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

F.to
(Prof.ssa Contini Annamaria)

Dipartimento di Educazione
e Scienze Umane



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Educazione
e Scienze Umane

Allegato n. 1 al Prot n. 532 del 20/04/2022

DOMANDA- CURRICULUM VITAE

(schema esemplificativo)

AI DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI EDUCAZIONE E SCIENZE UMANE
dell'Università di Modena e Reggio Emilia
Viale Timavo 93, 42121 REGGIO EMILIA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura di interpello, per curriculum vitae, per l'attribuzione di un incarico inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza nell'ambito del Supporto alla Didattica all'interno del Progetto **"Supporto alla gestione dei servizi a favore degli studenti, tramite l'estrapolazione e la rielaborazione di dati e risultanze derivanti dalle piattaforme informatiche in uso"**;

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:

COGNOME _____

NOME _____

DATA DI NASCITA _____

LUOGO DI NASCITA _____ PROV. _____

Categoria e Area di appartenenza: _____

Di essere in possesso del requisito richiesto per la partecipazione alla procedura selettiva ovvero:

- _____
- _____

Di essere in possesso di particolare qualificazione professionale comprovata da concrete esperienze di lavoro o dalle capacità professionali dimostrate e dai risultati



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Educazione
e Scienze Umane

conseguiti nello svolgimento delle precedenti attività lavorative svolte in relazione all'incarico da conferire.

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

INDIRIZZO MAIL CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

Allega alla domanda: curriculum vitae, _____

Allega nulla osta da parte del responsabile della struttura di appartenenza.

Il sottoscritto dichiara che quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 e 47 D.P.R. 445 / 2000.

Data _____

Firma (a)

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati e diffusi nel rispetto del D.lgs n.196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura anche relativamente all'eventuale pubblicazione degli elenchi dei candidati e valutazione finale della commissione approvata dall'organo competente.

Data _____

Firma

a) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.