



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

DIREZIONE RISORSE UMANE

Ufficio Selezione e Sviluppo Risorse Umane – Via Università 4, Modena

Tel.: 059/2056503 – 2056447-7078-6075

<http://www.ufficioselezioneassunzione.unimore.it>

email: ufficio.selezioneassunzione@unimore.it

pec: selezioni@pec.unimore.it

Publicato sull'Albo online e sul sito web di Ateneo

Ufficio Selezione e
Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto del 9.3.2023 – rep. nr. 491/2023 - prot. nr. 78116, con cui è stato bandito il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D/1, dell'area amministrativo-gestionale per le esigenze dell'Ufficio Coordinamento direzionale dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia. PROFILO 1 cod. supporto al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di' Ateneo;

VISTA la normativa vigente in materia di composizione delle commissioni giudicatrici di procedure selettive per il reclutamento di personale tecnico-amministrativo;

VISTO l'art. 57, comma 1 bis, del d.lgs. nr. 165/2001 e smi;

DECRETA

Articolo unico

È nominata la commissione giudicatrice della procedura concorsuale in premessa, nelle persone di:

Dott.ssa Gabriella BRANCOLINI

Dirigente presso la Direzione Affari Istituzionali,
Contratti e Gare
Presidente

Dott. Vittorio COLOMBA

Libero professionista, Data Protection Officer di Ateneo
ed esperto della materia
Componente

Dott.ssa Giuseppina TOSELLI

Personale tecnico amministrativo di categoria EP presso
l'Ufficio Organizzazione, Pianificazione e
Coordinamento Direzionale
Componente

Dott.ssa Maria Vittoria MENOZZI

Personale tecnico amministrativo di categoria C presso
la Direzione Risorse Umane
Segretaria verbalizzante

*Il presente decreto non è soggetto alla registrazione della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 7 della legge
9.5.1989, n.168.
Modena*

IL DIRETTORE GENERALE

(Ing. Luca CHIANTORE)

Firmato digitalmente ai sensi del Dec. Lgs. N. 82/2005