



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

**DIREZIONE RISORSE UMANE**

*Ufficio Selezione e Sviluppo Risorse Umane – Via Università 4, Modena*

*Tel.: 059/2056503 – 2056447-6075-6439; Fax: 059/2056507*

email: [ufficio.selezioneassunzione@unimore.it](mailto:ufficio.selezioneassunzione@unimore.it)

pec: [selezioni@pec.unimore.it](mailto:selezioni@pec.unimore.it)

[www.ufficioselezioneassunzione.unimore.it](http://www.ufficioselezioneassunzione.unimore.it)

**Publicato sull'Albo online e sul WEB Server di Ateneo il 9.6.2021**

Al Coordinatore  
Direzione Risorse Umane

Alla Coordinatrice  
Direzione Economica Finanziaria

Alla Coordinatrice  
Organizzazione e Coordinamento  
Direzionale

Loro Sedi

**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTO il d.lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii;

VISTO lo Statuto d'Ateneo;

CONSIDERATE le esigenze di programmazione, connesse alle limitate disponibilità finanziarie a disposizione, che si impongono in virtù dell'esigenza di assicurare il funzionamento di determinati servizi all'interno delle strutture d'Ateneo;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20.12.2020 in tema di programmazione dei fabbisogni di personale tecnico amministrativo;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 23.4.2020, in tema di programmazione dei fabbisogni di personale tecnico amministrativo e aggiornamento del Piano triennale 2020/2022 dei fabbisogni di personale (ex art. 6, comma 2 d.lgs. 165/01 e d.lgs. 49/2012), precedentemente approvato con la precitata delibera;

VISTO l'art. 1, comma 147 della Legge 27 dicembre 2019 n. 160;

CONSIDERATO l'impegno di punti organico stabilito dalle delibere precitate e nei limiti massimi delle assunzioni consentite a tale proposito;

CONSIDERATA la necessità di assegnare risorse con profili adeguati agli uffici garantendo al contempo la valorizzazione delle risorse interne;

CONSIDERATE le esigenze di economicità e di celerità delle procedure;

**DETERMINA**

**ARTICOLO UNICO**

È disposto lo scorrimento della vigente graduatoria di merito pubblicata con Decreto del 10.12.2020 - rep. nr. 1617/2020 - prot. nr. 257680 con il quale sono stati approvati gli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, con riserva prioritaria in favore dei volontari delle FF.AA. in ferma breve o ferma prefissata e congedati senza demerito (ufficiali di complemento in ferma biennale e in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contrattata, volontari in ferma breve (3 o più anni), volontari in ferma

prefissata (1 o 4 anni), congedati senza demerito o nel corso di ulteriore rafferma), essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari all'unità, bandito con decreto rep. nr. 551/2020 – prot. nr. 98140 del 29.5.2020, il cui avviso è stato pubblicato sulla G.U. 4^ Serie Speciale nr. 45 del 12.6.2020.

Il competente Ufficio Selezione e Sviluppo Risorse Umane ha mandato ad agire in relazione alla determinazione in parola, procedendo in particolare all'assunzione del seguente personale per la seguente posizione, utilizzando la graduatoria generale di merito citata:

<b>Nr. posti</b>	<b>Ctg.</b>	<b>AREA</b>	<b>SEDE</b>
<b>1</b>	D/D1	area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	CENTRO LINGUISTICO D'ATENEO

Modena

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dott. Stefano RONCHETTI)**